



## ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'ASSEMBLEA GENERAL DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES SAVASSONA.

### Identificació de la sessió

Núm: 1/2022

Data: 24 de febrer de 2022

Horari: De les 17:00 a les 19:00 hores

Lloc: Sessió telemàtica per videoconferència en aplicació del que disposa l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, introduït per la Disposició Final 2a del RD-Llei 11/2020 de 31 de març, referent a les mesures urgents complementàries per fer front al Covid'19.

### Assistents membres de l'Assemblea General

- Senyor Enric Riera Santaaulària, alcalde de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort i President del Consorci.
- Senyor Valentí Junyent Torras, Diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, i vicepresident del Consorci.
- Senyor Carles Banús Puigivila, alcalde de l'Ajuntament de Tavèrnoles.
- Senyor Xavier Roviró Alemany, alcalde de l'Ajuntament de Folgueroles, s'incorpora una vegada iniciada la sessió.
- Senyor Joan Riera Comellas, alcalde de l'Ajuntament de Vilanova de Sau .
- Senyor Joan Carles Rodríguez Casadevall, alcalde de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

Assisteixen com a membres suplents dels respectius ens locals, amb veu i sense vot:

- Senyora Carme Torrents Buxó, regidora de l'Ajuntament de Folgueroles, que assisteix a la sessió, amb veu i vot en substitució del titular, senyor Xavier Roviró Alemany, mentre aquest no assisteix a la sessió.
- Senyor Lluís Solanas Roca, regidor de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.
- Senyor David Quintero González, regidor de l'Ajuntament de Vilanova de Sau.

### Altres assistents:

- Senyora Maria Àngels Palacio Pastor, Gerent del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, s'incorpora iniciada la sessió.
- Senyora Joana Barber Rosado, Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Senyor Jordi Padrós Selma, coordinador d'àmbit d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona.
- Senyora Alba Ludevid Sanmartí, tècnica d'ús públic i d'educació ambiental de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

-Senyor Martí Comellas Serra, enginyer de forest de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

-Secretària-Interventora del Consorci, Rosa Martínez Costa

**Excusen l'assistència:**

-Senyor Joan Josep Riera Masgrau, regidor de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Osormort.

- Senyor Francesc Gibert Genís, regidor de l'Ajuntament de Tavèrnoles.

- Senyor Jordi Riera Mora, director del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

## **ORDRE DEL DIA**

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior, si s'escau.
2. Designació del vicepresident del Consorci.
3. Resolucions de gerència i presidència.
4. Proposta d'increment retributiu al personal Consorci per aplicació de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, per la qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per a l'exercici 2022.
5. Actualització de l'encomanda de gestió i aprovació del conveni per a l'assumpció per part de la Diputació de Barcelona de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL)
6. Liquidació pressupost exercici 2021.
7. Aprovació inicial modificació pressupostària 2/2022.
8. Aprovació del Pla d'objectius per a l'exercici 2022.
9. Plantejament de la regulació dels accessos a l'àrea d'esplai del pantà de Sau i pla per a la creació dels serveis.
10. Informacions diverses.
11. Precs i preguntes.

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, SI S'ESCAU.**

El President dona la benvinguda als assistents i primerament sotmet a aprovació l'acta de la darrera sessió de l'Assemblea General del Consorci de data 16 de desembre 2021. Per unanimitat dels cinc membres presents amb dret a vot i que varen assistir a l'Assemblea del mes de desembre passat, s'aprova l'acta sense cap esmena.

### **2.-DESIGNACIÓ DEL VICEPRESIDENT DEL CONSORCI.**

Vista l'acta de la sessió plenària ordinària de la Diputació de Barcelona de data 23 de desembre de 2021 en la qual consta la presa en consideració de la renúncia al càrrec de diputat provincial de la Diputació de Barcelona del senyor Josep Tarin Canales, tal com ell mateix anunciava en la passada sessió de l'Assemblea del Consorci de data 16 de desembre de 2021 amb efectes del dia 23 de desembre de 2021, acordant també el Ple de la Diputació notificar al senyor Valentí Junyent Torra de forma fefaent la recepció

per part de la Secretaria General de la credencial acreditativa de la condició de nou diputat, a l'efecte de la presa de possessió del càrrec de diputat provincial que es va produir en la sessió del Ple de la Diputació en data 27 de gener de 2022.

Vist el Decret de la Presidència de la Diputació núm. 518/2022, de 27 de gener, de nomenament del diputat Il·lm. Sr. Valentí Junyent i Torras com a nou diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals, Decret del qual se'n donarà compte al Ple de la Diputació en sessió de data 24 de gener de 2022 tal i com consta a l'ordre del dia.

Vist el que disposa l'article 13 dels estatuts del Consorci, en relació a l'elecció del càrrec de vici-president:

*"Article 13.-*

*1. Corresponen a la Vice-presidència del Consorci, en atenció al seu ordre, les funcions de substitució de la Presidència en els casos d'absència, vacant, malaltia o deure legal d'abstenció.*

*L'Assemblea General escollirà, per majoria simple dels seus membres, a proposta de la Presidència, un Vice-president.*

*2.El Vice-president podrà exercir, a més, totes aquelles altres funcions i cometes específiques que la Presidència li delegui."*

Es proposa a l'Assemblea General per part de la Presidència del Consorci escollir com a Vice-president del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona el senyor Valentí Junyent i Torras, diputat delegat de Mobilitat, Espais Naturals i Prevenció d'Incendis Forestals.

La proposta del President s'aprova per unanimitat dels cinc membres de l'Assemblea General del Consorci amb dret a vot.

Els alcaldes, regidors i regidores que formen part de l'Assemblea del Consorci donen la benvinguda al Diputat.

## **2.- RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA I DE GERÈNCIA.**

En aquest punt de l'ordre del dia es dona compte de les resolucions de la presidència i de gerència dictades des de la darrera sessió de l'Assemblea General.

22-12-2021 – Resolució de revocació de subvenció concedida a l'exercici 2020 als senyors Francesc Farres Malian, Pere Garriga Dachs i Francesc Gibert Genís.

01-01-2022 – Resolució d'increment de la jornada a l'auxiliar administrativa del Consorci.

02-02-2022- Resolució de contracte menor pels treballs de diagnosi de l'estat del poblament de peixos i de macroinvertebrats aquàtics de la riera Major per avaluar les actuacions de restauració realitzades durant l'any 2021 (Sant Sadurn d'Osormort i Vilanova de Sau).

21-02-2022 – Resolució de contracte pel servei de neteja dels equipaments del Consorci (oficines i Vernets de Ca la Marta).

21-02-2022 - Decret de convocatòria de sessió ordinària de l'Assemblea General del Consorci.

Decrets de pagament de subvencions:

Data resolució	Any subvenció	Beneficiari	Import subvenció
22-12-2021	2020	Societat de Caçadors de Vilanova de Sau	1.874,99 €
22-12-2021	2021	Joan Riera Comellas	1.400,00 €
22-12-2021	2020	Josep Ma Martínez Jubitero	1.500,00 €
22-12-2021	2020	Lluís Jové Masgrau	2.431,80 €
22-12-2021	2020	Marta Ribes Llordes	300,00 €
25-01-2022	2021	Jordi Serrabasa Folgarolas	1.400,00 €

Tots els assistents es donen per assabentats.

### **3.- PROPOSTA D'INCREMENT RETRIBUTIU AL PERSONAL CONSORCI PER APLICACIÓ DE LA LLEI 22/2021, DE 28 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN ELS PRESSUPOSTOS GENERALS DE L'ESTAT PER A L'EXERCICI 2022.**

Vist que l'article 19, apartat dos, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2022 (en endavant, LPGE 2022), ha previst que en l'any 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31 de desembre de 2021 en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix..

Vist que aquest mateix article incorpora, a l'apartat cinquè, les quanties a percebre en les nòmines ordinàries de gener a desembre de 2022 i en les pagues extraordinàries de juny i desembre de 2022 en concepte de sou i triennis ja incrementades en un 2 per cent respecte les quanties corresponents a desembre de 2021, normativa que és d'obligat compliment per a les administracions públiques en aplicació del que disposa l'apartat onzè d'aquest mateix article 19.

Pel que fa a l'increment de les retribucions dels empleats i empleades que presten serveis a la Diputació de Barcelona, així com en els organismes autònoms i consorcis adscrits al seu sector públic, el passat 12 de novembre de 2021 han estat informats els sindicats amb presència en els òrgans de representació unitària a la Diputació de Barcelona respecte de la tramitació del pressupost per a l'any 2022. En aquest sentit es va concloure l'aplicació d'un increment del 2 per cent de les retribucions del personal funcionari, laboral, directiu i eventual de manera homogènia a tots els conceptes retributius actualment vigents (retribucions bàsiques i complementàries), d'acord amb el contingut del Proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2022, publicat al Boletín Oficial de las Cortes Generales Congreso de los Diputados, el 15 d'octubre de 2021. I, en el mateix sentit, es va fer constar a l'informe emès per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans com a part integrant de l'expedient d'aprovació del pressupost de la corporació, el qual fou lliurat als sindicats en data 11 de novembre de 2021.

La Diputació de Barcelona per Acord del Ple de 27 de gener de 2022 ha aprovat un increment del 2 per cent respecte de les retribucions del personal funcionari, laboral, eventual i directiu professional de la Diputació de Barcelona, amb efectes de l'1 de gener de 2022, actualitzant les taules retributives de tot aquest personal, acordant que els

òrgans de govern dels consorcis adscrits al sector públic de la Diputació de Barcelona amb personal laboral propi hauran d'adoptar els acords necessaris per aprovar les seves taules retributives amb l'increment del 2 per cent amb efecte a partir de l'1 de gener de 2022.

Vist que l'Assemblea General del Consorci, en sessió de data 21 d'octubre de 2021 va aprovar inicialment el pressupost de l'entitat que ha esdevingut definitiu per no presentar-se cap reclamació en el termini d'informació pública, pressupost que recull en el capítol 1 de despeses de personal crèdit suficient per atendre l'increment retributiu esmentat.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aplicar al personal laboral del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, un increment del 2 per cent, amb caràcter general, respecte de les retribucions bàsiques i complementàries, vigents a 31 de desembre de 2021, amb efectes a partir de l'1 de gener de 2022, conforme a les taules retributives consolidades aprovades pel Ple de la Diputació de data 27 de gener de 2022.

Segon- Autoritzar i disposar la despesa amb càrrec al capítol 1 de l'estat de despeses del pressupost de l'exercici 2022.

La proposta s'aprova per unanimitat dels sis membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

#### **4.- ACTUALITZACIÓ DE L'ENCOMANDA DE GESTIÓ I APROVACIÓ DEL CONVENI PER A L'ASSUMPCIÓ PER PART DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE LES FUNCIONS D'ASSISTÈNCIA EN LA GESTIÓ ECONÒMICA LOCAL (ASGEL)**

La Diputació de Barcelona va aprovar, per Acord del Ple núm. 8/2021, de data 28.1.2021, i publicat al BOPB número de data 9.2.2021, l'actualització del Conveni-Tipus regulador de l'assumpció per part de la Diputació de Barcelona de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL). La part resolutiva de l'esmentat acord plenari disposa:

"Primer.- APROVAR l'actualització del Conveni-Tipus regulador de l'assumpció de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) que la Diputació de Barcelona presta als ens locals de la província de Barcelona que li han encomanat l'esmentada assumpció, en els termes previstos en l'Annex.

Segon.- DONAR TRASLLAT a tots els ens locals als quals es presta el servei de l'actualització del Conveni-Tipus regulador de l'assumpció de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL), i tot això als efectes d'obtenir la seva conformitat, l'articulació de la qual es realitzaria mitjançant la corresponent comunicació a incorporar com addenda al conveni subscrit.

Tercer.- PUBLICAR els L'apartat III de la part expositiva del Dictamen aprovat per l'acord del Ple de la Diputació de Barcelona abans esmentat, com també l'apartat V de l'annex, publicats al BOPB número de data 9.2.2021, fan esment, quant als tràmits a seguir per a l'aprovació i formalització de l'actualització del Conveni, a la necessitat de dur a terme les actuacions següents:

a) Per part de la Diputació:

1) Aprovar l'actualització del Conveni-Tipus sobre l'assumpció de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL) per la Diputació de Barcelona.

2) Donar trasllat a tots els ens locals als quals es presta el servei de l'actualització del Conveni-Tipus regulador de l'assumpció de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL), i tot això als efectes d'obtenir la seva conformitat, l'articulació de la qual es realitzaria mitjançant la corresponent comunicació a incorporar com addenda al conveni subscrit.

b) Per part del Consorci:

1) Donar conformitat a l'actualització de l'encomanda de gestió en favor de la Diputació i del conveni a formalitzar d'acord amb el Conveni-Tipus actualitzat per la Diputació.

2) Comunicar a la Diputació de Barcelona l'avantdata conformitat.

c) Actuacions posteriors:

- Publicar en el BOPB, per part de la Diputació de Barcelona, la relació d'entitats que han donat conformitat a l'actualització del Conveni-Tipus

Atès que per part de la Diputació de Barcelona s'ha donat compliment als tràmits necessaris, es proposa l'adopció dels següents acords:

Primer.- Donar conformitat a l'actualització de l'encomanda de gestió en favor de la Diputació i del conveni a formalitzar d'acord amb el Conveni-Tipus per a l'assumpció per part de la Diputació de Barcelona de les funcions d'assistència en la gestió econòmica local (ASGEL), aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona en la sessió de data 28.1.2021 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona data 9.2.2021, tot això de conformitat amb el text que s'adjunta com a annex.

Segon. Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona per al seu coneixement i als efectes oportuns.

La proposta s'aprova per unanimitat dels sis membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

#### **5.- LIQUIDACIÓ PRESSUPOST EXERCICI 2021.**

Aquest punt queda sobre la taula per al proper ordre del dia pendent de finalitzar l'expedient.

#### **6.- APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 2/2022.**

Aquest punt queda sobre la taula per al proper ordre del dia pendent de finalitzar l'expedient.

#### **7.- APROVACIÓ DEL PLA D'OBJECTIUS PER A L'EXERCICI 2022.**

En aquest punt de l'ordre del dia, que va quedar sobre la taula en l'anterior Assemblea, la senyora Joana Barber explica que es presenta un document per cadascun dels parcs de la xarxa amb objectius de desenvolupament sostenible i tot seguit cedeix la paraula a la tècnica d'ús públic i educació ambiental, Alba Ludevid, que fa l'exposició del Pla d'objectius que es presenta per a l'exercici 2022, i ho fa a partir de quatre grups que a continuació es reproduïxen:

# 1. CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI NATURAL I CULTURAL

1.1 Activitats de conservació i restauració	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Redactar el Pla de conservació</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iniciar la redacció del Pla de conservació del patrimoni natural. Definir prioritats</li> <li>2. Buscar finançament per demanar una beca per a la redacció d'una tesi empresarial per a la redacció del pla de conservació</li> </ol>
<b>Objectiu 2</b>	<b>Realitzar treballs vinculats al Pla de conservació en redacció</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seguiment anual de les poblacions de ropalòcers</li> <li>2. Seguiment anual de les poblacions d'ocells comuns</li> <li>3. Seguiment anual de les poblacions de cranc ibèric</li> <li>4. Seguiment anual de les poblacions de quiròpters</li> <li>5. Seguiment anual de les poblacions de liró</li> <li>6. Seguiment de les poblacions de senglar</li> <li>7. Seguiment anual de les poblacions de flora amenaçada</li> <li>8. Seguiment de les poblacions d'orquíides de l'Espai Natural</li> <li>9. Programa CARIMED de seguiment de variables ambientals dels principals rius i rieres</li> <li>10. Seguiment de rapinyaires</li> <li>11. Seguiment de la vespa asiàtica</li> <li>12. Seguiment de les poblacions de la papallona del boix (<i>Cydalima perspectalis</i>)</li> <li>13. Seguiment de la rebrotada del boix afectat per la <i>Cydalima perspectalis</i></li> <li>14. Seguiment de micromamífers (SEMICE)</li> <li>15. Seguiment de coleòpters</li> <li>16. Seguiment de la riera Major</li> <li>17. Seguiment d'amfibis</li> <li>18. Seguiment FENOCAT</li> <li>19. Coordinar les feines de seguiment de diferents aspectes relatius al Programa de seguiment de paràmetres ecològics</li> </ol>
<b>Objectiu 3</b>	<b>Realitzar estudis del medi natural i el paisatge</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dades meteorològiques recollides a l'àmbit de l'espai en el marc del projecte METEOGUILLERIES</li> <li>2. Difondre i actualitzar els estudis sobre el medi natural, fauna i flora realitzats a l'espai natural</li> <li>3. Participació en la redacció del Pla d'usos dels entorns del pantà de Sau, impulsat pel Consell Comarcal d'Osona</li> <li>4. Estudiar la possibilitat de redactar ordenances municipals per regular el bany a la riera Major</li> </ol>
<b>Objectiu 4</b>	<b>Executar actuacions de recuperació d'espais oberts, hàbitats i restauració del paisatge</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Millora d'hàbitats forestals i augment de la resiliència dels boscos davant dels efectes del canvi climàtic</li> <li>2. Realitzar el Pla de recuperació de prats i espais oberts per a fomentar la biodiversitat, per a la prevenció d'incendis i per fomentar la ramaderia extensiva</li> <li>3. Execució del Pla de millora de la riera Major</li> <li>4. Projecte de millora del torrent de la Polleda (Vilanova de Sau)</li> <li>5. Projecte de millora del bosc de Llopart</li> <li>6. Eliminació d'espècies invasores (flora)</li> </ol>
<b>Objectiu 5</b>	<b>Impulsar actuacions de conservació i millora del patrimoni arquitectònic i arqueològic</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Donar suport als municipis en l'obtenció i posada en valor d'elements naturals</li> <li>2. Realització d'un plafó informatiu sobre el castell de Sant Llorenç</li> <li>3. Donar suport als municipis i les entitats en la rehabilitació d'elements d'interès arquitectònic i del patrimoni cultural</li> </ol>
1.2 Activitats de prevenció i gestió del territori	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Elaborar i desenvolupar el Pla director d'infraestructures de prevenció d'incendis</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Redactar el Pla a partir dels Plans de Prevenció d'Incendis municipals i la delimitació de punts estratègics de gestió (PEG) i les zones d'actuació prioritàries (ZAP) definides per bombers</li> <li>2. Redacció i desenvolupament del projecte de condicionament de la vegetació entorn dels dipòsits d'aigua de bombers</li> <li>3. Pla de Vigilància d'Incendis (PVI)</li> <li>4. Estudiar la possibilitat de recuperar el punt de guaita del salt de la Minyona</li> </ol>
<b>Objectiu 2</b>	<b>Ordenar l'àmbit de Sant Feliuet de Savassona</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treballs de consolidació de l'ordenació realitzada: senyalització places aparcament de Sant Feliuet de Savassona</li> </ol>
<b>Objectiu 3</b>	<b>Ordenar l'àmbit de l'àrea del pantà de Sau</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pla d'ordenació dels accessos a l'àrea d'esplai del pantà de Sau</li> <li>2. Aprovació d'un preu públic</li> <li>3. Desenvolupament del Pla d'ordenació dels accessos</li> </ol>
<b>Objectiu 4</b>	<b>Ordenar l'àmbit de l'àrea del Coll de Terrades</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Execució del projecte d'ordenació de l'àrea d'aparcament del coll de Terrades</li> </ol>
<b>Objectiu 5</b>	<b>Millorar la gestió del patrimoni públic a través de la planificació de la gestió de les finques públiques</b>
Actuacions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realitzar treballs silvícoles i de manteniment a l'àrea d'esplai de la font Trobada, dels Vernets de Ca la Marta i del pantà de Sau</li> </ol>

## 2. DESENVOLUPAMENT SOSTENIBLE I BENESTAR DE LA POBLACIÓ LOCAL

2.1 Polítiques de foment agrícola, forestal, de serveis i cultural	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Impulsar polítiques de foment del desenvolupament socioeconòmic</b>
Actuacions	1. Elaborar la proposta de les bases de les subvencions 2023 2. Elaborar la proposta d'adjudicació de les subvencions 2022
<b>Objectiu 2</b>	<b>Promoure la gestió forestal i l'aprofitament sostenible dels boscos</b>
Actuacions	1. Completar i actualitzar el GIS de l'espai natural 2. Potenciar els acords de custòdia com a eina de gestió de finques privades
<b>Objectiu 3</b>	<b>Fomentar el desenvolupament del sector agrari-ramader en finques privades</b>
Actuacions	1. Realitzar un estudi sobre l'activitat agrícola i ramadera als municipis de l'espai natural i fer una diagnosi de les activitats ramaderes extensives
<b>Objectiu 4</b>	<b>Col·laborar amb mitjans locals de comunicació</b>
Actuacions	1. Establir una relació contínua amb els mitjans de comunicació locals per publicar articles a les revistes de cada municipi del consorci

2.2 Infraestructures i serveis generals	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Desenvolupar el Pla de camins, i treballar conjuntament amb els ajuntaments en el manteniment i millora de la xarxa viària</b>
Actuacions	1. Executar actuacions de manteniment de la xarxa viària inclosa al Pla de camins 2. Executar la secció de servei (franja) a la xarxa viària inclosa al Pla de camins
<b>Objectiu 2</b>	<b>Millorar la senyalització de l'espai natural i els seus accessos</b>
Actuacions	1. Realitzar l'inventari de senyalització de l'espai natural 2. Substituir la senyalització en mal estat, eliminar la senyalització duplicada i instal·lar nova senyalització seguint la normativa de parcs al municipi de Sant Julià de Vilatorrada 3. Substituir la senyalització en mal estat, eliminar la senyalització duplicada i instal·lar nova senyalització seguint la normativa de parcs al municipi de Vilanova de Sau
<b>Objectiu 3</b>	<b>Garantir en coordinació amb els ajuntaments, una correcta gestió de la neteja i de la retirada de deixalles</b>
Actuacions	1. Col·laborar amb els ajuntaments en la detecció i gestió dels abocaments incontrolats 2. Realitzar la neteja de residus periòdica dels espais exteriors de més afluència

## 3. ÚS PÚBLIC I EDUCACIÓ AMBIENTAL


3.1 Creació i manteniment d'equipaments	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Realitzar el seguiment dels contracte d'arrendament o concessió de finques públiques</b>
Actuacions	1. Revisar el balanç econòmic del 2020 del Punt d'informació de l'àrea d'espai del pantà de Sau
<b>Objectiu 2</b>	<b>Desenvolupar la xarxa d'itineraris de l'espai natural</b>
Actuacions	1. Desenvolupar el Pla d'itineraris i la proposta d'homologació com a senders de la FEEC 2. Executar modificacions puntuals en itineraris existents 3. Realitzar nous itineraris inclosos al Pla d'ús públic: itinerari de Vilalleons 4. Realitzar nous itineraris inclosos al Pla d'ús públic: itinerari autoguiat de Tavèrnoles 5. Establir, mantenir i millorar els mecanismes de coordinació amb consells comarcals, altres administracions i entitats que promouen la creació d'itineraris a peu i en BTT a l'espai natural i al seu entorn
<b>Objectiu 3</b>	<b>Millorar el coneixement del nombre d'usuaris a l'espai natural</b>
Actuacions	1. Avaluació de les dades extretes del programa de gestió de visitants i de les dades dels punts d'informació 2. Implantar el protocol de comptatge de visitants a l'espai natural
<b>Objectiu 4</b>	<b>Regulació de l'ús públic</b>
Actuacions	1. Projecte de regulació d'accessos a la vall de Sau - Establir un sistema automàtic (càmeres i barrera) de regulació d'accessos a la presa de Sau 2. Projecte de regulació d'accessos a la vall de Sau - Establir un sistema de personal d'informació per la regulació d'accessos 3. Projecte de regulació d'accessos a la vall de Sau - Desenvolupar unes ordenances municipals de regulació de l'ús públic 4. Projecte de regulació d'accessos a la vall de Sau - Regulació al camí del parador 5. Projecte de regulació d'accessos a la vall de Sau - Ajuts de la plataforma pel pagament de l'ecotaxa

3.2 Activitats d'ús públic, educació ambiental i comunicació	
<b>Objectiu 1</b>	<b>Dur a terme accions orientades a assolir els objectius de gestió de l'ús públic de l'espai natural</b>
Actuacions	1. Promoure la implantació de bones pràctiques en el disseny i el desenvolupament d'activitats col·lectives organitzades (marxes, pedalejades, curses...) 2. Regulació de la circulació motoritzada a camins i pistes de l'espai natural
<b>Objectiu 2</b>	<b>Dinamitzar els equipaments d'ús públic (punts i centres d'informació)</b>
Actuacions	1. Revisió de les exposicions permanents dels centres d'informació 2. Millorar les sessions de formació interna amb els agents del territori 3. Desenvolupament del programa Passejades guiades als parcs 4. Estudiar la possibilitat d'implantar un centre de documentació de l'espai natural a la nova biblioteca de Folgueroles



<b>Objectiu 3</b>	<b>Potenciar la difusió dels valors de l'espai natural i donar a conèixer activitats i notícies d'interès</b>
Actuacions	1. Dissenyar, editar i difondre material divulgatiu i pedagògic sobre el patrimoni natural i cultural 2. Establir mecanismes per a garantir la divulgació de les activitats que es duen a terme a l'espai natural i als municipis 3. Generar propostes que permetin incrementar el sentiment de vinculació de la població amb l'espai natural 4. Promoure activitats d'educació ambiental
<b>Objectiu 4</b>	<b>Desenvolupar els programes educatius</b>
Actuacions	1. Desenvolupar el programa Viu el parc 2. Desenvolupar el programa Poesia als parcs 3. Desenvolupar el programa Viu l'arbre
<b>Objectiu 5</b>	<b>Realitzar el Programa les Guillerries a l'escola</b>
Actuacions	1. Definir els continguts del programa de Guillerries-Savassona a l'escola
<b>Objectiu 6</b>	<b>Gestionar l'exposició itinerant de l'espai natural</b>
Actuacions	1. Difondre l'exposició itinerant i gestionar la seva itinerància
<b>Objectiu 7</b>	<b>Realitzar accions de voluntariat a l'espai natural</b>
Actuacions	1. Programar i realitzar actuacions de voluntariat a l'espai natural

#### **4. ACTIVITATS DE COORDINACIÓ I GOVERNANÇA**

<b>4.1 Activitats de planificació i participació</b>		
<b>Objectiu 1</b>	<b>Participar en les reunions de l'Assemblea General i realitzar reunions periòdiques amb els ajuntaments per tal de revisar la programació</b>	
Actuacions	1. Participar en les reunions anuals de l'Assemblea General del Consorci, presentant l'informe de gestió 2. Realitzar les reunions per analitzar les propostes pel programa 2023 amb els ajuntaments del Consorci 3. Celebrar les reunions de coordinació necessàries per a dur a terme el programa d'actuacions del 2022	
<b>Objectiu 2</b>	<b>Millorar els mecanismes de comunicació i establir vincles de participació amb els ajuntaments, els agents socials i les entitats del territori</b>	
Actuacions	1. Millorar el nivell de comunicació permanent amb els ajuntaments 2. Redactar el Pla de comunicació de l'espai natural 3. Promoure la promoció conjunta de les activitats i serveis que es fan a l'espai natural amb els ajuntaments i equipaments, a través de les agendes i revistes municipals	
<b>Objectiu 3</b>	<b>Aprovació i/o seguiment de nous convenis de col·laboració amb ajuntaments per a la gestió de l'ús públic i el desenvolupament</b>	
Actuacions	1. Seguiment del conveni amb l'ajuntament de Vilanova de Sau per a la gestió d'una àrea d'autocaravanes a la finca dels Vernets de Ca la Marta	

Després de l'exposició es fan un seguit d'intervencions a nivell de suggeriments i aportacions per part dels membres de l'Assemblea:

- Necessitat de coordinació amb el Consell Comarcal d'Osona en temes de turisme.
- Tenir en compte nous equipaments dels municipis, com ara la biblioteca de Folgueroles, per a dur-hi a terme activitats.
- Activitats conjuntes entre municipis, perquè encara que no es coincideixi en les dates es pot passar el testimoni de la mateixa acció.
- Falta relacionar en l'apartat de convenis el de Sant Feliu de Tavèrnoles.
- Programa de formació dual amb l'escola de formació professional Quintanes, que gestiona la pròpia Diputació perquè té unes condicions específiques a nivell de retribucions.
- Tenir en compte la modificació de la Llei d'Urbanisme de Catalunya per a la modificació programada del Pla Especial.

El President creu que el Pla d'objectius és ambiciós però que alhora demostra que s'està treballant bé, en aquest sentit, la senyora Joana Barber dona importància en el seguiment trimestral que s'ha de fer del Pla d'objectius.

Finalment es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat dels sis membres presents amb dret a vot dels sis que legalment componen l'Assemblea General.

En aquest moment s'incorpora a la sessió l'alcalde de Folgueroles, senyor Xavier Roviró.

## **12. PLANTEJAMENT DE LA REGULACIÓ DELS ACCESSOS A L'ÀREA D'ESPLAI DEL PANTÀ DE SAU I PLA PER A LA CREACIÓ DELS SERVEIS.**

En la sessió de l'Assemblea del mes d'octubre de l'any passat es va exposar als assistents el resultat de la prova pilot de regulació dels accessos a l'àrea d'esplai del pantà de Sau que es va dur a terme l'any passat, de tot posa en antecedents la tècnica d'ús públic al Diputat senyor Valentí Junyent.

Per aquest any i a l'espera de la creació pròpiament del servei amb el seu règim regulador, es pretén continuar el pla pilot millorant aquells aspectes en els quals es va posar de manifest algun tipus d'incidència com en el sistema de barreres o l'ajustament del calendari per abaratir costos del servei. L'alcalde de Vilanova de Sau, senyor Joan Riera considera que preveure una reducció de visitants pot donar resultats negatius perquè el fet que no plogui i el pantà tingui un nivell baix d'aigua, atrau molts curiosos. Proposa que l'estalvi es generi habilitant zones abans d'arribar a l'àrea d'autocaravanes que son de propietat privada i que no haurà de gestionar el Consorci.

L'alcalde de Folgueroles, senyor Xavier Roviró creu que les previsions són pitjor que les de l'any passat valorant el risc d'incendi que la falta de pluges provocarà.

El Diputat, senyor Valentí Junyent creu que urgeix demanar fons a través de l'Ajuntament de Vilanova en base a les dades de la prova pilot. La Gerent, senyora Àngels Palacio explica que les transferències als Consorcis per aquest exercici ja estan pressupostades i a més la Diputació els atorga recursos amb serveis de gestió directa, demana concreció en la petició de més recursos per tal d'optar als programes Next Generation. La senyor Joana Barber afirma que els projectes de regulació estan inclosos per part de la Diputació en la convocatòria de subvencions Next Generation.

La tècnica d'ús públic i educació ambiental diu que s'adreçarà una petició del President de Consorci a la Diputació demanant suport econòmic per aquest exercici 2022, tenint present que els Fons que provinguin dels Fons Next Generation s'aplicaran en l'exercici 2023.

El senyor Jordi Padrós, coordinador d'àmbit d'Espais Naturals, demana si es pot tenir en compte un increment d'ingressos a través d'un augment del preu públic. Per altra banda explica que el proper divendres 1 d'abril té una reunió amb els responsables de seguretat de la Diputació sobre la regulació dels accessos al territori.

El President del Consorci considera imprescindible la implicació d'altres Administracions en la regulació de l'afluència de persones a l'espai natural, i en aquest sentit, el Diputat creu que es podria recórrer als recursos que per a la prevenció d'incendis disposa la Generalitat de Catalunya.

## **13. - INFORMACIONS DIVERSES.**

La senyora Joana Barber, Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, explica als membres de l'Assemblea del Consorci que el senyor Jordi Riera no continuarà com a director del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, per temes de salut. I afegeix que fins que no estigui a la nova plaça creada a l'Àrea de Medi Ambient, no es pot alliberar la plaça del Consorci.

Tot seguit exposa que amb el nou organigrama del Servei hi haurà una plaça de tècnic de conservació dedicada a aquest Consorci, a més de les places d'ús públic i educació

ambiental ocupada per la tècnica Alba Ludevid i de desenvolupament ocupada pel senyor Martí Comellas.

El President del Consorci desitja molta sort en la seva nova etapa al fins ara director del Consorci, Jordi Riera. L'alcalde de Folgueroles valora no només la vessant tècnica sinó la seva gran qualitat humana i personal.

L'alcalde Vilanova de Sau demana que amb el canvi el Consorci no vagi enrere perquè amb en Jordi Riera s'havia aconseguit un nivell molt bo.

La Gerent opina que millorar serà difícil perquè efectivament el nivell ha estat molt alt, però afegeix que es poden trobar persones que treballin bé i demana un vot de confiança en trobar a aquesta persona. En aquest sentit, el Diputat diu que la intenció no és espatllar res del que funciona.

L'alcalde de Sant Julià de Vilatorça, senyor Joan Carles Rodríguez agraeix al Diputat la voluntat de donar continuïtat a la línia empresa per part d'en Jordi Riera i demana persones que puguin estar al territori.

En aquest moment es retira de l'Assemblea el Diputat, senyor Valentí Junyent, que ha d'incorporar-se a una altra reunió.

L'alcalde de Sant Julià de Vilatorça considera important deixar constància en acta de la magnífica feina que en Jordi Riera ha dut a terme en el Consorci, i en aquest sentit la regidora de Folgueroles, senyora Carme Torrents proposa adreçar-li un escrit d'agraïment, desitjant-li molta sort. Tots els assistents hi estan d'acord.

## **7.- PRECS I PREGUNTES.**

Sense que es plantegi cap altre qüestió el President dona per acabada la sessió, de la qual com a secretària, en transcriu aquesta acta.

La secretària-interventora  
Rosa Martínez Costa  
.- Signatures electròniques

El President del Consorci  
Enric Riera Santaaulària