

PROTOCOL ÀREA D'ESPLAI DEL CORREDOR
en la situació de post COVID-19

PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR

Juliol 2020



**Diputació
Barcelona**

Xarxa de Parcs Naturals

Objecte:

És objecte del present document adaptar l'activitat i el servei dut a terme des de l'àrea d'esplai del Corredor a la nova situació provocada per la COVID-19 per tal de minimitzar el risc de contagi entre individus. Especificació UNE 0066-12: 2020

Abast:

Aquest document s'aplica als usuaris i personal de l'equipament de l'àrea d'esplai del Corredor, del Parc del Montnegre i el Corredor, des del final del període d'alarma i durant l'any 2020, o fins que les autoritats sanitàries indiquin adoptar altres mesures preventives per possibles rebrots de la malaltia.

Definicions:

- **Àrea d'esplai del Corredor:** Equipament propietat de la Diputació de Barcelona i gestionat a través d'un contracte tipus "concert". L'equipament compta amb un edifici bar-cafeteria i una zona de pícnic coberta, amb un total de 30 taules disposades en bateria, separades en grups de cinc per set blocs d'escales, amb una pica amb tres aixetes a cada costat de la bateria de taules. També disposa d'una graderia a dos nivells i d'una zona enjardinada integrada per quatre feixes herbades situades a diferents nivells i separades per tanques vegetals i arbrat. La superfície destinada a aparcament consta de dos nivells, amb un cademat per regular l'accés de l'un a l'altre, el 1r nivell disposa d'un total de 41 places per a turismes, 3 per autocars i 2 places adaptades; el 2n nivell té 52 places per a turismes.
- **COVID-19:** Malaltia causada pel coronavirus SARS-CoV-2 declarada pandèmia l'11 de març de 2020 per l'Organització Mundial de la Salut.

Responsables:

- Gestor de l'equipament (adjudicatari del contracte de "concert" per a la gestió de l'àrea d'esplai del Corredor del Parc del Montnegre i el Corredor.
- Director de Parc del Montnegre i el Corredor.
- Cap de la Unitat d'Ús Públic i Educació Ambiental.

Descripció:**Àmbit general:**

- Realitzar reserva prèvia per a la utilització de l'equipament (mitjançant el formulari de la pàgina web, per telèfon o correu electrònic).
- Declaració de compromís de conformitat per part de l'usuari (i dels menors que en sigui responsable), tot assumint:
 - Les mesures a adoptar per evitar o minimitzar el perill de contagi de la malaltia.
 - Posar en coneixement del responsable de l'equipament qualsevol circumstància o simptomatologia compatible amb la COVID-19 i que pugui suposar un risc per a la salut. Si es donen aquestes circumstàncies, el responsable de l'equipament podrà prendre les mesures que consideri més adients per tal de minimitzar el risc (com ara la cancel·lació de l'estada a l'equipament o el control de temperatura).

- Reconeixement de l'autoritat del gestor de l'equipament en relació al compliment de les mesures de seguretat establertes.
- En general, tot allò contemplat en el present document i allò que en cada moment dictamini l'autoritat sanitària competent.
- S'estableix l'aforament de l'àrea d'esplai del Corredor en un nombre màxim d'usuaris de 100 persones.
- Aquest aforament hi figurarà a l'aparcament abans de passar a l'àrea d'esplai pròpiament dita.
- L'aforament serà controlat a través de l'organització d'un circuit d'entrada que conduirà els usuaris a passar, inicialment, per davant el bar-cafeteria, que també tindrà la funció de recepció.
- Sempre que sigui possible s'intentarà no barrejar grups d'usuaris diferents.
- No es dispensarà cap mena de publicació en paper. La informació relativa al Parc hi figurarà en un rètol de QR que estarà a l'abast dels usuaris.
- Les fonts només estaran obertes quant hi hagi la presència del responsable de les instal·lacions.
- La neteja i desinfecció de l'equipament es realitzarà un mínim de dos cops al dia. Es posarà especial atenció en les superfícies dels punts considerats més crítics, com serien les tapes de les papereres, fonts, lavabos, tiradors de les portes, aixetes, piques, etc.
- Per a desinfectar punt crítics es farà servir una solució de lleixiu al 0,1 %. Per a obtenir una solució al 0,1% es pot fer una dilució 1:50 d'un lleixiu habitual que tingui una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 l d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua. Aquestes solucions de lleixius s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç. També es podran fer servir desinfectants de superfícies i aèria, d'ús ambiental, dels que es troben en el mercat que per el seu contingut en alcohol no cal eixugar després del seu ús.
- Comunicar les mesures preventives i de seguretat a través de diferents mitjans (cartells, web, xarxes socials, etc.).

Usuaris:

- Procurar mantenir una distància mínima interpersonal de seguretat de 2 m, tot evitant qualsevol contacte físic amb el responsable de l'equipament i amb la resta d'usuaris que no siguin del mateix grup convivent.
- Portar mascareta posada durant l'estada a l'equipament.
- Rentar-se les mans amb hidrogel desinfectant abans d'iniciar l'estada a l'equipament.
- Recollir i endur-se, per part de cada usuari, els residus que hagi pogut generar en el desenvolupament de la visita. Els residus de la higiene i seguretat personal (paper eixugamans, guants, mascaretes, mocadors, etc.) seran dipositats a les papereres accionades amb pedal situades als lavabos i al bar-cafeteria (recepció).
- Es farà un ús responsable de les fonts, fent-les servir només quan sigui imprescindible i prenent les mesures de seguretat necessàries per tal de minimitzar el risc de contagi.
- No compartir cap mena de material entre persones si no ha estat degudament desinfectat entre ús i ús.

- En cas que es comparteixin vehicles privats pels desplaçaments, cal respectar les mesures de seguretat que l'autoritat competent estableixi en cada moment.
- Evitar tocar-se els ulls, el nas i la boca durant tota l'estada.
- També s'evitarà tocar superfícies susceptibles d'estar contaminades.
- Qualsevol suggeriment que l'usuari vulgui fer sobre l'estada, es farà mitjançant correu electrònic adreçat al responsable de l'equipament.

Lavabos:

- Els lavabos només estaran oberts quant hi hagi la presència del responsable de les instal·lacions.
- L'ocupació màxima serà d'una persona (excepte acompanyants de persones que necessitin assistència).
- Els lavabos es dotaran de dispensadors de sabó, dispensadors de paper eixugamans i paperera accionada amb pedal.
- Les mans s'han de rentar seguint les instruccions de la senyalització penjada a tal efecte.
- Els lavabos seran netejats i desinfectats un mínim dos cops al dia i es durà un registre de neteges diàries.
- Fer servir guants i mascareta d'un sol ús per realitzar les neteges.

Bar-cafeteria

- Seguir els protocols i normativa relativa a la restauració que hagi estat emesa per l'administració competent.
- Amb caràcter general, s'haurà de:
- Desinfectar de manera freqüent la superfície de mostrador.
- Instal·lar mampara.
- Senyalitzar la distància de seguretat entre usuaris, si s'està a l'espera de ser atès.
- Fer servir guants i mascareta per atendre els usuaris.
- Desinfectar després de cada ús les taules i cadires.
- El cobrament es podrà fer via telefonia mòbil o en metàl·lic (amb desinfecció posterior de bitllets i monedes).

Zona de pícnic

- La distribució d'ocupació de taules serà d'un màxim de quatre persones per taula.
- Caldrà deixar una taula lliure entre taules o entre grups de taules ocupades per grups de persones convivents.
- Desinfectar la superfície de taules i bancs després de cada ús.

Material:

- Bossa exclusiva per a residus.
- Hidrogel.
- Mascareta.
- Material propi del senderisme a criteri de l'usuari.