

ACTA DE LA REUNIÓ DE LA COMISSIÓ CONSULTIVA DEL PARC NATURAL DE SANT LLORENÇ DEL MUNT I L'OBAC

CONVOCATÒRIA

Data: 4 de novembre del 2021
Hora: 17:00
Lloc: en línia a través de la plataforma Microsoft Teams

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la reunió anterior
2. Informar de l'ampliació de l'espai FAQs – Preguntes i respostes freqüents a la web de la Xarxa de Parcs Naturals
3. Informe de gestió. Principals activitats realitzades
4. Informar de la renovació de l'acreditació de la CETS de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
5. Recollida d'aportacions i suggeriments de les entitats per a l'elaboració del Programa d'activitats 2022
6. Torn obert de paraules

ASSISTENTS

Presideix la reunió:

- Sra. Joana Barber Rosado, cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

Assistents en representació del Consell Coordinador del Parc:

- Sra. Gisela Pascual Muñoz, regidora de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet
- Sra. Margarita Rodríguez Asenjo, tècnica de l'Ajuntament de Terrassa
- Sr. Àngel Maria Muntada Blancafort, 2n. Tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Mura

Assistents en representació de les entitats i sectors membres:

- Sr. Salvador Vives Jorba, representant de la Federació Catalana d'Espeleologia
- Sr. Enric Prat Balaguer, representant del Centre Excursionista de Terrassa
- Sr. Eduard Peremateu Tejedor, representant del Centre Excursionista de Terrassa
- Sra. Eva Chica Gordillo, representant del Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Sr. Ferran Climent costa, representant del Consell Comarcal del Bages

Assistents d'entitats i administracions interessades:

- Sr. David Muñoz, representant de l'ADENC
- Sr. Xavier Font Ferrer, gestor del programa Parc a taula
- Representant del Club Centre Excursionista Llorençà

Assistents d'empreses adherides a la CETS

- Sr. Enric Datzira, CIMA, Centre d'Interpretació del Medi Ambient SL
- Sra. Gemma Gimferrer, Nous Reptes SL – Àrea d'esplai del torrent de l'Escaiola
- Sra. Sílvia Comellas Compte, TRES TURONS Història i Patrimoni
- Sra. Meritxell Folch Vázquez, Restaurant La Pastora

Assistents de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona i de Diputació de Barcelona:

- Sr. Jordi Padrós Selma, coordinador d'àmbit d'Espais Naturals
- Sr. Quique Rasche Vilanova, Oficina Tècnica de Parcs Naturals
- Sr. Àngel Miño Salinas, director del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Sr. Josep Canals Palau, tècnic d'ús públic del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac
- Sra. Olga Tejero Avalos, suport a la gestió del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

Desenvolupament de la sessió:

La Sra. Joana Barber dona la benvinguda als assistents amb l'esperança que la propera reunió pugui ser presencial i combinar les dues modalitats.

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior.

La Sra. Joana Barber es refereix a l'acta de la reunió del dia 27 d'abril per demanar si algú dels presents vol fer cap modificació a l'esborrany tramés.

No es presenta cap objecció, de manera que s'aprova l'acta.

2. Informar de l'ampliació de l'espai FAQs – Preguntes i respostes freqüents a la web de la Xarxa de Parcs Naturals

El Sr. Àngel Miño informa que s'han posat en marxa nous sistemes de comunicació per fer arribar tota la informació possible als usuaris i des d'aquest punt de vista a la Xarxa de Parcs Naturals s'han posat en marxa les FAQs – Preguntes i respostes freqüents, un espai web on tots els usuaris poden trobar resposta a molts dels seus dubtes. Exposa que és una eina molt útil que dona resposta sobre diversos temes de tots els parcs de la Xarxa. El considera un bon recurs per a les entitats, el qual es pot fer extensiu a tots els associats. Tot i així recorda que sempre es pot contactar amb les oficines dels parcs per resoldre qualsevol qüestió.

La Sra. Joana Barber demana que des de les entitats es pugui provar aquesta eina i difondre-la, ja que desenvolupa un ventall molt gran de temes i enllaça fàcilment amb tota la informació que tenim als parcs. Comenta que evidentment és una eina viva que permet anar incorporant altres informacions i que ens pot ajudar molt a tots.

3. Informe de gestió. Principals activitats realitzades

El Sr. Àngel Miño fa una exposició de les darreres activitats que s'han dut a terme durant el 2021, de les problemàtiques i dels reptes als que ens enfrontem.

Informe de Gestió 2020-21

- ✓ Conservació del Patrimoni Natural i Cultural
- ✓ Ús Públic Educació ambiental
- ✓ Desenvolupament Sostenible i Benestar de la Població
- ✓ Activitats de Coordinació i Governança

Conservació del Patrimoni Natural i Cultural

- ✓ **Execució del Pla Bàsic d'infraestructures de Prevenció d'Incendis 2021**
 - ✓ Arranjaments de la Xarxa viària i franges de seguretat
- ✓ **Gestió forestal (Obac)**
- ✓ **Projecte de millora dels camins de la Mola i el Montcau** 46.500 €
- ✓ **Actuacions de reparació de la xarxa viària (aiguats 2018)** 22.000 €
- ✓ **Projecte Conservació i adequació a la visita Serra Llarga** 14.000 €
- ✓ **Recollida d'escombraries 2021**
 - ✓ Convenis amb els municipis 14.500 €

Conservació del Patrimoni Natural i Cultural

- ✓ **Manteniment ordinari d'equipaments (fins la data)** 26.600 €
- ✓ **Previsió equipaments** 33.000 €
- ✓ **Actuacions al medi (+ treballs propis)** 28.500 €
- ✓ **Excavacions arqueològiques (2021)**
 - ✓ Cova Simanya, Cova Canal (SERP; UB) 5.000 €

Conservació del Patrimoni Natural i Cultural

- ✓ **Projecte de Mobilitat**
 - ✓ Acord amb la Generalitat de Catalunya per ampliar horari M11 i ampliació diària a M12
- ✓ **Tractaments dels marges de les carreteres**
 - ✓ Execució de l'Acord amb la Generalitat de Catalunya per a estudiar les poblacions de pol·linitzadors als marges de les carreteres

Activitats de Conservació i Seguiment

- ✓ **Conveni de Col·laboració entre la Universitat de Barcelona i la Diputació de Barcelona.** 50.000 €
En execució.
 - ✓ Centre Pilot de Monitoratge de la Biodiversitat de les muntanyes mediterrànies
 - ✓ Nou conveni per a activitats a tota la Xarxa de Parcs
- ✓ **Projectes propis de Seguiment (Pla de Seguiment de paràmetres ecològics del parc)**
Planificat i executat en diversos graus, depenent de la planificació de cadascun dels seguiments
 - ✓ Seguiment Estandarditzat de la Flora Amençada (SEFA)
 - ✓ Seguiment de la flora invasora
 - ✓ Seguiment de l'àliga perdiguera (2021: Fracàs)
 - ✓ Seguiment de nidificació de l'aufrany (2021: 2 polls)
 - ✓ Seguiment de la nidificació del falcó pelegrí (2021: 3 polls)

- ✓ Seguiment de la nidificació de l'àguila marcenca
- ✓ Seguiment de la distribució dels rapinyaires diürns
- ✓ Seguiment de la nidificació de rapinyaires nocturns
- ✓ Seguiment de la fauna fotogràfic (micromamífers i carnívors)
- ✓ Seguiment dels rat-penats a la Cova de Mura
- ✓ Seguiment de l'erosió (camins i activitats d'UP)
- ✓ **Estudis de Seguiment i Conservació (estudis i difusió) Planificat i en diversos graus d'execució**
 - ✓ Cartografia d'invertebrats d'interès (Bioespeleologia). Museu de Barcelona i Federació Catalana d'Espeleologia (Xarxa de Parcs) **2.500 €**
 - ✓ Seguiment d'amfibis (Xarxa de Parcs) **4.500 €**
 - ✓ Seguiment de quiròpters (Xarxa de Parcs) **4.500 €**
 - ✓ Seguiment de coleòpters **1.200 €**
 - ✓ Seguiment a llarg termini de rèptils mediterranis (Comp. Metod.) **1.800 €**
 - ✓ Estudi Hidrogeològic (inventari punts d'aigua i cursos fluvials) **11.000 €**
 - ✓ Pla Estratègic de Seguiment i recerca per a la Conservació de la Fauna de la Xarxa de Parcs. Museu de Granollers (Ropalòcers, Petits mamífers, Amfibis, Rèptils i Ratpenats) **5.500 €**
 - ✓ Seguiment, avaluació i conservació del cranc de riu (Xarxa de Parcs) **2.000 €**
 - ✓ Seguiment cinegètic (senclar, cabirol) (Xarxa de Parcs) **2.500 €**
 - ✓ Seguiment dels ocells nidificants (mixt, XdP) (Xarxa de Parcs) **6.500 €**
 - ✓ Estudi i seguiment del Botxí meridional **3.500 €**

Activitats de Conservació

- ✓ **Conveni de col·laboració Diputació de Barcelona amb el grup de recerca Freshwater Ecology and Hydrology Management (UB) 2019-22** (en curs)
- ✓ **Conveni pel 2018 de Col·laboració entre la Universitat Autònoma de Barcelona i la Diputació de Barcelona. En execució. En curs 2021.**
 - ✓ Gestió de la població de senglars en ambients mediterranis periurbans amb tècniques de immunoconcepció. (pendents rebre informe final)

Ús Públic i l'Educació Ambiental

- ✓ **Pla d'Informació**
 - ✓ Contracte de serveis. (2 anys) **125.000 €**
 - ✓ Convenis amb Mura, Sant Vicenç de Castellet, Monistrol de Calders **13.000 €**
 - ✓ Extres COVID-19 (Reforç, adequació d'espais, materials)
- ✓ **Parcs i Biblioteques** (Recursos propis)
- ✓ **Preparació d'itineraris.** (Recursos propis)
 - ✓ Rellinars i la pedra seca
 - ✓ Monistrol de Calders
- ✓ **Viu el Parc 2021** (4 activitats al juny)
- ✓ **Dia Europeu dels Parcs** (23 de maig inici activitats la Pahissa del Marquet)
- ✓ **Cercle de Voluntaris dels parcs naturals** (12 de juny)
- ✓ **Centre de Documentació del Parc** (Conveni Aj. Terrassa) **6.200 €**
- ✓ **Senyalització Interpretativa** (Conveni amb el CC del Bages) **6.500 €**
- ✓ **Manteniment senyalització.** **7.500 €**
- ✓ **Projectes de Mobilitat** **9.000 €**
- ✓ **Parc a Taula (2021)**
 - ✓ Premis
 - ✓ 290 empreses a 8 parcs

- ✓ Mercats
- ✓ **La Pahissa del Marquet**
 - ✓ Consolidació de les activitats a La Pahissa del Marquet
- ✓ **Let's Clean Up Day**
 - ✓ Matadepera, Sant Vicenç de Castellet, Castellar del Vallès, Terrassa
- ✓ **Inici Activitats a la Cova de Mura**
- ✓ **Projecte de restauració i valoració del Camí Ral Barcelona - Berga** (tram del parc i Geoparc –Matadepera -Talamanca)
- ✓ **Campanya de Civisme**

Desenvolupament Sostenible, Benestar Població

- ✓ **Subvencions a particulars 2022**
- ✓ **Projecte TechNature (UICN)**
 - ✓ Parcs d'alta visitació (monitoratge, noves tecnologies, impactes, avaluació, gestió, etc.)

Activitats de Coordinació i Governança

- ✓ **Informes emesos (1/1/2021 a 3/11/2021)**

Nombre d'informes 2021	Assumpte
22	Activitats científiques, culturals i educatives
32	Activitats esportives, turístiques i de lleure
1	Caça (aprofitaments i PTGC Plans Tècnics de Gestió Cinegètica)
8	Filmacions i reportatges fotogràfics
6	Incendis
11	Forestal (aprofitaments i PTGMF)
8	Informes interns de Subvencions
2	Instal·lacions tècniques
9	Urbanístic (6) i Xarxa viària (3)
32	Denúncies (26 circulació, 2 caça, 4 altres)
7	z_Altres
Total: 138	

- ✓ **Sistema Q de qualitat en ENP**

	Núm. de suggeriments	Mitjana dies de resposta
Total 2006	42	64,5
Total 2007	58	20
Total 2008	51	27

Total 2009	72	19
Total 2010	55	6
Total 2011	62	14
Total 2012	53	20
Total 2013	68	16
Total 2014	72	19
Total 2015	45	20
Total 2016	51	22
Total 2017	45	19
Total 2018	43	21
Total 2019	38	22
Total 2020	64	18
Total 2021	51	10

La Sra. Joana Barber obre un torn de paraules específic sobre l'informe de gestió.

Sense haver-hi preguntes ni qüestions relacionades amb l'exposició de l'informe de gestió es dona pas al següent punt de l'ordre del dia.

4. Informar de la renovació de l'acreditació de la CETS de Sant Llorenç del Munt i l'Obac

El Sr. Àngel Miño exposa que a l'anterior reunió de la Comissió Consultiva es va informar que s'estava preparant tota la documentació per a la renovació de l'acreditació i comenta que aquest serà el tercer Pla d'Acció. Informa que els dies 27 i 28 de setembre va tenir lloc la visita de la verificadora i es van realitzar diverses reunions amb el Grup de Treball de la CETS, amb els ajuntaments, amb el Consell Comarcal del Bages i es van visitar diversos equipaments i el Centre Excursionista de Terrassa. Comenta que la sensació és prou bona i hi ha el convenciment que s'assolirà la renovació de l'acreditació per als propers cinc anys.

La Sra. Joana Barber agraeix la bona rebuda, l'assistència i la implicació de les empreses i entitats i posa en valor la participació l'interès dels municipis per aquest projecte.

5. Recollida d'aportacions i suggeriments de les entitats per a l'elaboració del Programa d'activitats 2022

El Sr. Àngel Miño comenta que estem oberts a recollir les aportacions i suggeriments per incloure-les, en la mesura del possible, en el Programa d'activitats de l'any que ve.

La Sra. Gemma Gimferrer manifesta la seva preocupació per l'estat de la teulada del Monestir de Sant Llorenç i exposa el malestar dels visitants per les obres que s'hi estan fent. Demana si seria possible fer-hi alguna actuació d'apuntament provisional abans de que arribi l'hivern.

La Sra. Joana Barber informa que l'afectació és en una part de la teulada, la qual es va produir després de les pluges de juliol i s'ha fet una actuació provisional. Informa que s'està treballant per poder posar una bastida que permeti el pas de la gent amb total seguretat i comenta que s'està treballant en la redacció del projecte definitiu tenint en compte que es tracta d'un Bé Cultural d'Interès

Nacional. Informa que s'hi ha destinat part del pressupost de l'any que ve i que es procurarà que els arquitectes puguin pujar a la Mola i explicar la planificació del projecte.

La Sra. Gemma Gimferrer comenta que fóra bo senyalitzar-ho d'una manera entenedora per als visitants.

El Sr. Àngel Miño puntualitza que la detecció de l'afectació de part de la teulada es va fer el mes d'agost i s'ha fet una actuació d'urgència, properament es faran unes actuacions provisionals i més endavant s'executarà el projecte definitiu. Informa que en aquestes actuacions provisionals inclouen l'adequació del pas dels visitants i poder mantenir la temperatura de confort de l'edifici. També informa que el transport de tot el material per a les obres s'ha de realitzar amb helicòpter i s'aprofitarà per pujar l'estufa que properament s'instal·larà a l'equipament.

La Sra. Joana Barber considera que efectivament cal posar un rètol per informar als visitants de les obres provisionals. Per altra banda anima als presents a fer arribar qualsevol proposta o suggeriment d'actuació a incorporar al Programa d'activitats 2022.

6. Torn de paraules

El Sr. Eduard Peremateu comenta que des del Centre Excursionista de Terrassa s'està en contacte amb el parc en relació a l'organització de la cursa Vallès Drac Race i manifesta la voluntat de l'entitat per reunir-se amb les diferents entitats que van formar part en l'elaboració del manual de bones pràctiques al parc per establir algunes concrecions, ja que creu que el redactat del manual dona peu a diferents interpretacions en relació a la participació en curses.

La Sra. Joana Barber comenta que se'n pren nota i que es posarà data i es convocarà a les entitats per reprendre el treball en el manual de bones pràctiques del parc. Informa que el manual de bones pràctiques és una eina que ens permet millorar la gestió del parc i que s'elabora amb tots els agents implicats, per tant es pot tornar a posar sobre la taula de debat i establir un nou acord per a que la Comissió Consultiva hi doni el vist i plau i finalment que s'aprovi per Consell Coordinador.

La Sra. Sílvia Comellas pregunta quin és el procediment a seguir per participar al Programa d'activitats 2022.

La Sra. Joana Barber informa que el programa es pot consultar a la web i exposa que neix del propi Pla de mandat de la Diputació de Barcelona que marca les directrius de cap a on s'ha d'anar com a Àrea d'Espais Naturals i les actuacions en funció dels quatre àmbits de gestió que el configuren, conservació, desenvolupament socioeconòmic, ús públic i educació ambiental i actuacions de coordinació i governança. En funció dels objectius es marquen les diverses actuacions a fer. Aquestes actuacions es determinen en funció de les necessitats que es copsen a través de les reunions periòdiques que es mantenen amb els municipis (dues l'any), amb les feines del dia a dia de l'equip tècnic del parc i de les aportacions que ens arriben de la Comissió Consultiva. Un cop configurat el Pla d'actuació es posa en consideració del Consell Coordinador per a la seva aprovació.

La Sra. Joana Barber agraeix la participació a tots els assistents i sense cap altra intervenció ni qüestió a tractar, dona per finalitzada la reunió a les 18:00 hores.