

**Procediment de control de programes**

- A. OBJECTIU**
- B. ABAST**
- C. REFERÈNCIES**
- D. DEFINICIONS**
- E. RESPONSABILITATS**
- F. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT**
  - F.1. Dels continguts**
  - F.2. De l'adequació del contingut amb el nivell d'edat**
  - F.3. Del control dels continguts**
  - F.4. Del control de la qualitat del servei**

<b>REALITZAT</b>	<b>REVISAT</b>	<b>APROVAT</b>
Tècnic d'ús públic	Coordinador de qualitat	Direcció

## Procediment de control de programes

### **A. OBJECTIU**

Aquest procediment pretén determinar els àmbits de responsabilitat i les determinacions que han de regir el control de les activitats i continguts d'educació ambiental i d'interpretació del patrimoni.

### **B. ABAST**

Aquest procediment aplica a la direcció del parc directament o a través del tècnic d'ús públic i al personal concessionari de la gestió d'aquests equipaments, i altre personal contractat pels concessionaris.

### **C. REFERÈNCIES**

En el desenvolupament de la tasca d'educació ambiental i d'interpretació duta a terme pels diferents equipaments s'han de tenir presents i respectar els següents documents:

- Pla Especial de Protecció del Medi Físic i del Paisatge del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac.
- Manual de Qualitat del Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l' Obac amb els procediments i instruccions que se'n derivin.
- Norma 05 Educació Ambiental i Interpretació del patrimoni del Sistema de Qualitat.
- Pla d'Ús Públic del parc natural de Sant Llorenç del Munt i l' Obac
- Plecs de Condicions Tècniques, Administratives i Econòmiques que regulen la Concessió Administrativa per a la gestió d'aquests equipaments, o convenis de col·laboració.
- Decret 137/2003, de 10 de juny, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC núm. 3902, 11 de juny)

### **D. DEFINICIONS**

Les activitats d'educació ambiental i interpretació del patrimoni han de servir perquè el visitant rebi la informació necessària per tal d'apropar-se als valors naturals i culturals del paisatge i n'obtingui així un enriquiment del seu bagatge cultural personal. Aquest grau superior d'informació que rep el visitant l'ha de sensibilitzar a l'hora de valorar la política de protecció del medi i d'ordenació del territori.

En la redacció d'aquest procediment es fan servir les següents abreviatures:

OTPN	⇒	Oficina Tècnica de Parcs Naturals
PNSLLO	⇒	Parc Natural de Sant Llorenç del Munt i l' Obac
PCTAE	⇒	Plec de Condicions Tècniques, Administratives i Econòmiques.
EAIP	⇒	Educació ambiental i interpretació del patrimoni

### **E. RESPONSABILITATS**

Tenen responsabilitat en l'aplicació i realització d'aquest procediment:

- Els concessionaris dels equipaments en concessió.
- La direcció del parc directament o a través del tècnic d'ús públic.

## **F. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT**

### **F1. Dels continguts**

S'introduiran conceptes com educació ambiental, desenvolupament compatible amb la protecció, espai natural protegit, ordenació del territori amb especial referència al PNSLLO. Així com altres conceptes que facin referència al lligam de l'home amb l'entorn, per tal d'apropar l'usuari als valors naturals i culturals del PNSLLO.

En el cas d'activitats d'EAIP adreçades específicament a públic escolar, cal tenir present els curriculars escolars i altres crèdits de síntesi, amb l'objectiu d'oferir una oferta interessant i d'utilitat als centres escolars.

S'utilitzaran conceptes generals del patrimoni biològic, cultural, etnològic i d'evolució del paisatge del PNSLLO per tal de garantir una oferta de qualitat dels equipaments i activitats que es desenvolupin dins del parc.

Es treballaran també els valors naturals i culturals de l'entorn més immediat al lloc on es situï l'activitat, amb l'objectiu d'oferir una oferta educativa adequada a les possibilitats de l'entorn i diversificada respecte a d'altres equipaments i activitats.

Es donarà la informació d'educació ambiental i d'interpretació adequadament, amb la utilització del material didàctic i audiovisual necessari per tal de fer entenedora i atractiva la transmissió d'aquesta informació.

### **F2. De l'adequació del contingut amb el nivell d'edat**

Es tindran les activitats i programes adequats als diferents nivells d'edat i a la procedència de les persones que participin en les diferents activitats d'EAIP.

En les activitats d'acompanyament de menors es tindrà present la legislació vigent, sobretot el Decret 137/2003, així com el PCTAE o conveni corresponents.

### **F3. Del control dels continguts**

Es lliuraran els programes i documents elaborats pels gestors dels equipaments, mitjançant els quals es realitza l'activitat educativa i d'interpretació, al tècnic d'ús públic per a què en tingui coneixement, i si s'escau, per a aprovar-los. Es farà efectiva aquesta aprovació a través del procediment administratiu pertinent tal i com estableix el PCTAE.

Es donarà la informació que sigui requerida per part de l'usuari sobre el PNSLLO de forma veraç i precisa, si no es disposa del coneixement necessari per a fer-ho, es derivarà oportunament la consulta.

## Procediment de control de programes

### **F4. Del control de la qualitat del servei**

- 1 S'identificarà per part del tècnic d'ús públic les dades procedents dels registres d'incidències, queixes i suggeriments i enquestes de satisfacció dels equipaments i serveis d'EAIP, relacionats amb els continguts dels programes i els productes didàctics i/o audiovisuals, per tal de que el coordinador de qualitat pugui elaborar aquesta informació en forma d'indicadors.
- 2 La direcció elaborarà el tractament de les dades obtingudes a partir del diferents documents esmentats en aquest procediment fent l'avaluació d'acord amb el PO 1001 *Procediment de seguiment i avaluació* i recollint les conclusions en la corresponent memòria anual del parc.