



CENTRE DE DOCUMENTACIÓ DEL  
PARC DE LA SERRALADA DE MARINA

## Memòria 2020

Biblioteca Elisenda de Montcada

Març 2021



## SUMARI

1. Identificació .....	3
2. Introducció .....	3
3. Quadre resum.....	3
4. Adequació de l'espai .....	3
5. Resum 2020.....	5
5.1 Marc normatiu, resolucions, recomanacions i protocols.....	6
5.1.1. Marc normatiu .....	6
5.1.2. Marc normatiu .....	7
5.1.3. Protocols i recomanacions de la Diputació de Barcelona .....	8
5.1.4. Decrets i plans de reincorporació dels equips .....	9
5.2 Fases i horaris.....	10
5.3 Serveis i activitats.....	10
5.3.1. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 1 .....	10
5.3.2. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 2 .....	11
5.3.3. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 3 .....	13
5.3.4. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase de represa (fins el 3 de juliol) .....	14
5.3.5. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase de (a partir del 3 de juliol).....	16
5.3.5. Resolucions de Salut: afectacions del servei de biblioteca .....	18
5.4. Activitats.....	27
5.4.1. 6é Concurs de Fotografia del Parc de la Serralada de la Marina .....	28
5.4.2. Lliurament de premis i exposició del 5é Concurs de Fotografia del Parc de la Serralada de la Marina .....	28
5.4.3. Activitats culturals de difusió del Parc de la Serralada de la Marina .....	29
5.4.4. Exposicions i efemèrides .....	29
5.5. Tasques tècniques .....	29
5.5.1. Catalogació del fons .....	29
5.6. Difusió .....	29
5.7. Fons documental.....	32
5.8. Visites i consultes .....	32
6. Despeses 2020.....	32
7. Objectius 2021.....	33
8. Conclusions.....	36

## 1. Identificació

<b>Nom</b>	Centre de Documentació del Parc de la Serralada de Marina
<b>Persona de contacte</b>	Gisela Ruiz (Directora de la Biblioteca)
<b>Tècnic bibliotecari</b>	Miquel Serrano
<b>Ubicació</b>	Biblioteca Elisenda de Montcada C. Tarragona 32, Montcada i Reixac 93 492 59 59 - <a href="mailto:b.montcada.em@diba.cat">b.montcada.em@diba.cat</a>

## 2. Introducció

Aquesta memòria presenta un resum del què s'ha fet al 2020 al Centre de Documentació pel que fa a activitats, difusió, catalogació i atenció als usuaris.

## 3. Quadre resum

Concepte	Descripció
<b>Temàtica del centre</b>	Flora, fauna, itineraris, història local, patrimoni cultural, arqueològic i arquitectònic, festes, tradicions, etc.
<b>Catàleg a internet</b>	Sí
<b>Nombre de documents entrats al 2020</b>	33 a Sierra (Aladí)
<b>Mitjans tècnics disponibles</b>	Ordinador de treball amb connexió a internet. Sala amb capacitat per a quatre persones i prestatges per al fons.
<b>Mitjans humans disponibles (fixos i temporals)</b>	Personal de la biblioteca: 1 bibliotecària
<b>Horari d'atenció al públic</b>	<b>Hivern:</b> de dimecres a dissabte de 10 a 14h i de dilluns a divendres de 15:30 a 20:30h <b>Estiu:</b> de dilluns a divendres de 15 a 20:30h
<b>Pressupost</b>	4.000 € de conveni a justificar segons les activitats i accions realitzades

## 4. Adequació de l'espai

El Centre de Documentació es troba a la planta 1 de la biblioteca, a una sala independent separada de la sala general per un tancament de vidre amb porta d'accés. S'ubica la costat del taulell d'informació i referència de la planta. Durant el 2018 s'ha efectuat una reorganització de l'espai, i s'ha possibilitat el lliure accés per a tothom, amb l'objectiu de facilitar l'accés als documents del parc. Per últim, s'ha afegit un roll up informatiu a l'entrada del centre, potenciant la senyalització de l'espai d'aquesta manera.

L'espai disposa d'una prestatgeria per als documents i una taula amb 6 cadires. La sala té l'accés wi-fi de la biblioteca.

Els usuaris poden consultar el catàleg del centre de documentació a través de l'opac (biblioteca virtual / catàleg Aladí ) que hi ha a la mateixa planta, al costat de la sala. Si volen accedir al catàleg dels parcs (<http://cataleg.parcs.diba.cat>), ho han de fer des d'un dispositiu amb connexió a internet (poden validar-se als ordinadors d'ús públic de la biblioteca).



**Imatge 1**  
Roll up informatiu a l'entrada del Centre de Documentació



**Imatge 4**  
Exposició: Mostra bibliogràfica del Dia d'Acció pel Clima



**Imatge 5**  
Exposició Dia de les Dones i les Nenes  
a la Ciència



**Imatge 6**  
Exposició Dia de les Dones i les Nenes  
a la Ciència



**Imatge 6**  
Exposició Dia d'Acció pel Clima

## 5. Resum 2020

El 2020 està marcat per la crisi de la COVID-19 que ha condicionat tota l'activitat del Centre de Documentació. El fet que el centre es trobi dins la biblioteca i es gestioni des d'aquest servei, ha fet que s'hagi hagut d'adaptar a les instruccions sanitàries establertes per les autoritats sanitàries en matèria de biblioteques i al pla de represa del sector.

La Biblioteca Elisenda de Montcada i, conseqüentment, el Centre de Documentació del Parc, va estar tancada del 13 de març a l'1 de juny de 2020. A partir de l'1 de juny es va fer una reobertura per fases marcada pel Ministerio de Sanidad, amb serveis i horaris molt restringits.

### 5.1 Marc normatiu, resolucions, recomanacions i protocols

#### 5.1.1. Marc normatiu

##### Ministerio de Sanidad

- **Plan para la transición hacia una nueva normalidad**  
<https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/planDesescalada.htm>
- **BOE 09/05/2020** (fase 1 biblioteques): capítol VIII, articles 23-25 + article 6 (neteja i desinfecció)  
<https://www.boe.es/eli/es/o/2020/05/09/snd399/con>
- **BOE 16/05/2020** (fase 2 biblioteques): capítol VIII, article 24  
<https://www.boe.es/boe/dias/2020/05/16/>
- **BOE 30/05/2020** (fase 3 biblioteques): capítol VI, article 24  
<https://www.boe.es/boe/dias/2020/05/30/>
- **Resolució SLT/1427/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-COV-2**  
<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8158/1800178.pdf>
- **Pla de represa del sector cultural: biblioteques**  
[https://interior.gencat.cat/web/.content/home/030\\_arees\\_dactuacio/proteccio\\_civil/consells\\_autoproteccio\\_emergencies/coronavirus/fases\\_confinament/plans-de-desconfinament-sectorials/Espectacles-culturals-llibreries-i-sales-dart/20200703\\_Departament-de-Cultura\\_Pla-Represa-Biblioteques\\_portada.pdf](https://interior.gencat.cat/web/.content/home/030_arees_dactuacio/proteccio_civil/consells_autoproteccio_emergencies/coronavirus/fases_confinament/plans-de-desconfinament-sectorials/Espectacles-culturals-llibreries-i-sales-dart/20200703_Departament-de-Cultura_Pla-Represa-Biblioteques_portada.pdf)

### 5.1.2. Marc normatiu

#### Ministerio de Cultura

- **Condiciones para la reapertura al público de las bibliotecas ubicadas en territorios en fases 0, 1, 2 y 3 y nueva normalidad**  
<http://www.culturaydeporte.gob.es/dam/jcr:06915b4f-8b43-4115-b74f-84a2ace502dc/recomendaciones-mcd-bibliotecas-fases-0-1-2-y-3-y-nueva-normalidad.pdf>

#### Generalitat de Catalunya

- **Previsió desconfinament de les biblioteques públiques Recomanacions per a la recuperació progressiva de la prestació dels serveis bibliotecaris al Sistema de Lectura Pública de Catalunya**  
<https://biblioteques.gencat.cat/ca/detalls/Noticia/Previsio-desconfinament-de-les-biblioteques-publicues>
- **Recomanacions per a la recuperació progressiva de la prestació dels serveis bibliotecaris al Sistema de Lectura Pública de Catalunya**  
<https://biblioteques.gencat.cat/web/.content/tematic/noticies/2020/Documents/ProtocolReoberturaBiblioteques.pdf>
- **Recomanacions per l'aplicació del Pla de Represa de biblioteques**  
[http://intrabib.xb.ad.diba.es/Xt/Bib/documentacio/biblioteques/reobertura/represa/Recomanacions\\_Represa.pdf](http://intrabib.xb.ad.diba.es/Xt/Bib/documentacio/biblioteques/reobertura/represa/Recomanacions_Represa.pdf)
- **Resolució de Salut 2700/2020, de 29 d'octubre per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**  
<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8259/1819636.pdf>
- **Resolució SLT 3177/2020 de 4 de desembre, on es prorroguen les mesures de la resolució 2983/2020**  
<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8288/1825717.pdf>
- **Resolució SLT /3354/2020 de 19 de desembre, on es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**  
<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8299/1827822.pdf>
- **Resolució SLT /1/2021 de 4 de gener, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8309/1830246.pdf>

- **Resolució SLT /67/2021 de 16 de gener, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8318/1831321.pdf>

- **Resolució SLT /275/2021 de 05 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8335/1834594.pdf>

- **Resolució SLT /436/2021 de 19 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8346/1837041.pdf>

- **Resolució SLT /516/2021 de 26 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/index.html?documentId=894371>

- **Resolució SLT /612/2021 de 05 de març, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=894953>

- **Resolució SLT /716/2021 de 12 de març, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

<https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=895571>

### 5.1.3. Protocols i recomanacions de la Diputació de Barcelona

Disponibles a la Intrabib de la Gerència del Servei de Biblioteques.

#### Fase 1

- **Text legal i recomanacions**
- **Recomanacions d'espais i equipament per al pla de reobertura de les biblioteques document**
- **Serveis: Préstec i devolució**



- **Faqs d'aquesta fase**

#### **Fase 2**

- **Text legal i recomanacions**
- **Recomanacions d'espais i equipament per a la fase 2 document**
- **Serveis: Préstec, devolució, consulta en sala (només exclosos de préstec), ús d'ordinadors**
- **Faqs d'aquesta fase**

#### **Fase 3**

- **Text legal i recomanacions**
- **Recomanacions d'espais i equipament per al pla de reobertura de les biblioteques**
- **Serveis: Préstec, devolució, consulta en sala (només exclosos de préstec), ús d'ordinadors, activitats i sala d'estudi**
- **Faqs d'aquesta fase**

#### **Fase de represa**

- **Text legal i recomanacions**
- **Faqs d'aquesta fase**
- **Documents específics sobre la climatització dels espais (Recomanacions d'operacions i manteniment dels sistemes de climatització i ventilació d'edificis i locals per a la prevenció de la propagació del SARS-CoV-2 i Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana document)**

#### **5.1.4. Decrets i plans de reincorporació dels equips**

- **Decret d'Alcaldia, núm. 2020/001389, amb data 15/05/2020, de l'Ajuntament de Montcada i Reixac (inclou el "Pla per a la sortida gradual del confinament aplicada al personal de l'Ajuntament de Montcada i Reixac")**
- **Decret d'Alcaldia, núm. 2020/001563, amb data 08/06/2020, de l'Ajuntament de Montcada i Reixac**
- **Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19**

## 5.2 Fases i horaris

Fases	Calendari	Hores	Horari
Fase 1	1 - 7 de juny de 2020	20h/setmana	<b>Préstec i devolucions (porta oberta)</b> Dilluns, dimecres i divendres: 16 a 20h Dimarts i dijous: 9 a 13h <b>Atenció telefònica (informació bibliogràfica i bibliotecària)</b> De dilluns a divendres de 10 a 14h i de 15:30 a 20h
Fase 2 i 3	8 - 21 de juny de 2020	20h/setmana	<b>Préstec i devolucions (porta oberta)</b> Dilluns, dimecres i divendres: 16 a 20h Dimarts i dijous: 9 a 13h <b>Atenció telefònica (informació bibliogràfica i bibliotecària)</b> De dilluns a divendres de 10 a 14h i de 15:30 a 20h
Represa	22 de juny - 15 de setembre	27,5h/setmana	De dilluns a divendres: 15 a 20:30h
	16 de setembre - 31 de desembre	35,5h/setmana	De dilluns a divendres: 15 a 20:30h Dijous: de 9:30 a 13:30h Dissabte: 10 a 14h

## 5.3 Serveis i activitats

### 5.3.1. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 1

Segons indica el BOE 09/05/20 article 23.1, els serveis que es poden oferir en aquesta fase són el **préstec del fons de la pròpia biblioteca, retorn de documents, la informació bibliogràfica i bibliotecària**. El usuari no podran accedir a la biblioteca per a altres usos ni per accedir al fons. Tampoc es permet la consulta a sala, l'ús de les sales per a estudiar, les activitats ni el préstec interbibliotecari.

#### Concreció a les Biblioteques de Montcada i Reixac

- Tots els documents es retornaran per la bústia.
- S'establirà un sistema de **cita prèvia** per recollir els préstecs a fi d'evitar acumulacions. Aquesta serà la via preferent. S'estableix una franja de 10 minuts per a cada cita.
- Caldrà que l'usuari sol·liciti amb anterioritat els llibres que es vol endur mitjançant un **formulari** disponible a la web de les biblioteques, per **correu electrònic o telefònicament**. El personal de les biblioteques prepararà els llibres en paquets pels usuaris per evitar tant com sigui possible el risc de contagi per contacte.

- No hi haurà servei de préstec interbibliotecari entre les biblioteques del municipi, amb les biblioteques d'altres municipis ni amb les biblioteques d'altres províncies.
- El servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària s'oferirà via telefònica i per correu electrònic.

Es pot fer	No es pot fer
Préstec de documents de la pròpia biblioteca preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Préstec interbibliotecari ni entre les biblioteques de Montcada ni entre les altres biblioteques
Retorn de documents per la bústia	Préstec interprovincial
Servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària (correu electrònic i telèfon)	Accés a les sales
	Consulta a sala
	Accés autònom a la col·lecció
	Estudiar a la biblioteca
	Activitats a la biblioteca
	Ús dels lavabos públics

Per poder oferir els diferents serveis s'han de seguir els següents protocols:

- Protocol d'ús de les instal·lacions
- Protocol de devolucions
- Protocol de préstec
- Protocol de control d'accessos

Aquests protocols estan en actualització constant per adaptar-los a les indicacions de cada moment, tant del Ministerio de Sanidad com dels tècnics de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament i les recomanacions de la GSB. Cal consultar sempre la data i hora de la darrera actualització.

### **Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase 1**

3 TAB/conserge + 1 bibliotecària per torn (matí i tarda)

#### *5.3.2. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 2*

Segons indica el BOE 16/05/20 article 24, els serveis que es poden oferir en aquesta fase són els mateixos que a la fase 1 i **la consulta a sala sense superar un 1/3 de l'aforament autoritzat, l'ús dels ordinadors i equipaments tecnològics, així com els OPACs**, sempre que **es garanteixin les mesures de neteja i higiene** que estableix el Ministeri de Sanitat i que recull aquest BOE i el del 9 de maig (Orden SND/399/2020). El usuaris no podran accedir a la biblioteca per a altres usos ni per accedir al fons. Tampoc es permet l'accés lliure a la col·lecció, l'ús de les sales per a estudiar, l'ús de la sala infantil, les activitats ni el préstec interbibliotecari (en el cas de Catalunya).

#### Concreció a les Biblioteques de Montcada i Reixac

- Es mantenen les concrecions de la fase 1 per a les dues biblioteques.
- En el cas de la Biblioteca Elisenda de Montcada:

- S'obrirà la planta 1 per a consulta a sala de documents exclosos de préstec amb un aforament de 4 persones, seguint l'ordre ministerial per garantir la distància de seguretat i el control i la neteja per part del personal assignat seguint el [Protocol de consulta a sala i Internet I+](#).
- També s'habilitarà un ordinador d'Internet I+ a la planta 1 d'ús per als usuaris i es permetrà la impressió de documents seguint el [Protocol de consulta a sala i Internet I+](#).
- Tant la consulta a sala com l'ús de l'ordinador i del servei d'impressió es farà preferentment per cita prèvia a preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon).

Es pot fer	No es pot fer
Préstec de documents de la pròpia biblioteca preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Préstec interbibliotecari ni entre les biblioteques de Montcada ni entre les altres biblioteques
Retorn de documents per la bústia	Préstec interprovincial
Servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària (correu electrònic i telèfon)	Accés a les sales
BEM: Consulta a sala de documents exclosos de préstec (planta 1 amb aforament limitat a un 1/3 del disponible garantint la distància de seguretat) preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Accés autònom a la col·lecció
BEM: Ús dels lavabos públics de la planta 1	Estudiar a la biblioteca
BEM: Ús de l'ordinador d'Internet I+ de la planta 1 preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Activitats a la biblioteca
BEM: Ús del servei d'impressions Biblioprint	

Per poder oferir els diferents serveis s'han de seguir els següents protocols:

- Protocol d'ús de les instal·lacions
- Protocol de devolucions
- Protocol de préstec
- Protocol de control d'accessos
- Protocol de consulta a sala i Internet I+

Aquests protocols estan en d'actualització constant per adaptar-los a les indicacions de cada moment, tant del Ministerio de Sanidad com dels tècnics de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament i les recomanacions de la GSB. Cal consultar sempre la data i hora de la darrera actualització.

## Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase 2

4 TAB/conserge + 1 bibliotecària per torn (matí i tarda)

### 5.3.3. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase 3

Segons indica el BOE 30/05/20 article 22, els serveis que es poden oferir en aquesta fase són els mateixos que a la fase 1 i 2, més **activitats culturals (50% aforament amb distància interpersonal de 2m entre assistents), estudi a sala segons el criteri de la direcció (50% aforament amb distància interpersonal de 2m entre assistents)**, sempre que **es garanteixin les mesures de neteja i higiene** que estableix el Ministeri de Sanitat i que recull aquest BOE i el del 9 de maig (Orden SND/399/2020). El usuari no podran accedir a la biblioteca per a altres usos ni per accedir al fons. Tampoc es permet l'accés lliure a la col·lecció, l'ús de la sala infantil, les aules de treball ni el préstec interbibliotecari (en el cas de Catalunya).

#### Concreció a les Biblioteques de Montcada i Reixac

- Es mantenen les concrecions de la fase 1 per a les dues biblioteques.
- En el cas de la Biblioteca Elisenda de Montcada:
  - Es mantenen les concrecions de la fase 2
  - S'obrirà la planta 1 per a consulta a sala de documents exclosos de préstec, estudi a la biblioteca amb un aforament de 14 persones, seguint l'ordre ministerial per garantir la distància de seguretat i el control i la neteja per part del personal assignat seguint el Protocol de consulta a sala i Internet I+.
  - També s'habilitarà un ordinador d'Internet I+ a la planta 1 d'ús per als usuaris i es permetrà la impressió de documents seguint el Protocol de consulta a sala i Internet I+.
  - Tant la consulta a sala, l'estudi a la biblioteca, l'ús de l'ordinador i del servei d'impressió es farà preferentment per cita prèvia a preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon).

Es pot fer	No es pot fer
Préstec de documents de la pròpia biblioteca preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Préstec interbibliotecari ni entre les biblioteques de Montcada ni entre les altres biblioteques
Retorn de documents per la bústia	Préstec interprovincial
Servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària (correu electrònic i telèfon)	Accés a les sales
BEM: Consulta a sala de documents exclosos de préstec (planta 1 amb aforament limitat a un 1/3 del disponible garantint la distància de seguretat) preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Accés autònom a la col·lecció
BEM: Estudi a la biblioteca (planta 1 amb aforament limitat a un 50% del disponible garantint la distància de seguretat)	

preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	
BEM: Ús dels lavabos públics de la planta 1 si es compleixen les indicacions sanitàries	
BEM: Ús de l'ordinador d'Internet I+ de la planta 1 preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	
BEM: Ús del servei d'impressions Biblioprint	

Per poder oferir els diferents serveis s'han de seguir els següents protocols:

- Protocol d'ús de les instal·lacions
- Protocol de devolucions
- Protocol de préstec
- Protocol de control d'accessos
- Protocol de consulta a sala i Internet I+
- Protocol d'estudi a sala

Aquests protocols estan en d'actualització constant per adaptar-los a les indicacions de cada moment, tant del Ministerio de Sanidad com dels tècnics de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament i les recomanacions de la GSB. Cal consultar sempre la data i hora de la darrera actualització.

### **Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase 3**

4 TAB/conserge + 1 bibliotecària per torn (matí i tarda)

#### *5.3.4. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase de represa (fins el 3 de juliol)*

A partir del dia 19 de juny s'entra a la fase de represa i el protocol de represa del sector de les biblioteques no s'aprova fins el 3 de juliol.

#### Concreció a les Biblioteques de Montcada i Reixac

- Es mantenen les concrecions de la fase 1 per a les dues biblioteques.
- En el cas de la Biblioteca Elisenda de Montcada:
  - Es mantenen les concrecions de la fase 3
  - S'amplien els punts d'estudi: 14 a la planta 1, 10 a la planta 2 i 3 a la planta -1.
  - S'habilita un punt de consulta a la planta 0.
  - S'amplien els ordinadors disponibles: 4 a la planta -1.
  - Tant la consulta a sala, l'estudi a la biblioteca, l'ús de l'ordinador i del servei d'impressió es farà preferentment per cita prèvia a preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon).
  - Aules d'estudi fora de l'horari de la biblioteca: 10 punts d'estudi. Del 22 de juny al 6 de juliol. De dilluns a divendres de 9 a 14h i de 20:30 a 00:30h. El 23 a la nit i el 24 de juny, tancat.

Es pot fer	No es pot fer
Préstec de documents de la pròpia biblioteca preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Préstec interbibliotecari ni entre les biblioteques de Montcada ni entre les altres biblioteques
Retorn de documents per la bústia	Préstec interprovincial
Servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària (correu electrònic i telèfon)	Accés a les aules de treball, accés a les zones no habilitades de les sales, ús de la sala infantil
BEM: Consulta a sala de documents exclosos de préstec (planta 1 amb aforament limitat a un 1/3 del disponible garantint la distància de seguretat) preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	Accés autònom a la col·lecció
BEM: Estudi a la biblioteca (planta 1, planta 2 i planta -1 amb aforament limitat a un 50% del disponible garantint la distància de seguretat) preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	
Ús dels lavabos públics de la planta 1 si es compleixen les indicacions sanitàries	
BEM: Ús dels ordinadors d'Internet I+ habilitats de les plantes 1 i -1 preferentment amb cita prèvia (formulari web, correu electrònic o telèfon)	
Ús del servei d'impressions Biblioprint	

Per poder oferir els diferents serveis s'han de seguir els següents protocols:

- Protocol d'ús de les instal·lacions
- Protocol de devolucions
- Protocol de préstec
- Protocol de control d'accessos
- Protocol de consulta a sala i Internet I+
- Protocol d'estudi a sala
- Protocol d'aules d'estudi

Aquests protocols estan en d'actualització constant per adaptar-los a les indicacions de cada moment, tant del Ministerio de Sanidad com dels tècnics de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament i les recomanacions de la GSB. Cal consultar sempre la data i hora de la darrera actualització.

#### **Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase de represa**

4 TAB/conserge + 1 bibliotecària per torn (matí i tarda)

### 5.3.5. Establiment de serveis bibliotecaris per a la fase de (a partir del 3 de juliol)

A partir del dia 3 de juliol entren en vigor les mesures recollides en el **Pla de represa del sector cultura: biblioteques**.

#### Concreció a les Biblioteques de Montcada i Reixac

- En el cas de la Biblioteca Elisenda de Montcada:
  - S'estableix una quarantena de 48h pels documents retornats i per tots aquells documents que toquin els usuaris dins la biblioteca.
  - S'elimina la cita prèvia.
  - Retorn de documents per la bústia.
  - Obertura de les sales, amb aforament limitat a la distància personal de seguretat (1,5m). Només es podrà seure als punts indicats.
  - Només es podran utilitzar els ordinadors indicats.
  - Les sales de treball en grup només podran deixar a persones que mantenen una relació i un contacte propers de forma molt habitual, prèvia reserva. Aforament determinat per l'espai i la distància de seguretat.
  - Activitats: es prioritzaran les activitats virtuals. En les presencials hi haurà aforament limitat i inscripció prèvia per fer el rastreig dels contactes en cas de contagi.
  - Sala infantil: accés tancat a l'espai de petits lectors.
  - Préstec interbibliotecari i interprovincial actiu.
  - Accés lliure als documents excepte els dipositats en bucs (infantil: música, pel·lícules, I1 i revistes / adults: música, pel·lícules, DVD de coneixements, revistes i diaris).
  - Ús de la fotocopiadora.

Es pot fer	No es pot fer
Préstec de documents	BEM: Ús de l'espai de petits lectors.
Retorn de documents per la bústia	BEM: Accés lliure als documents dipositats en bucs <ul style="list-style-type: none"> <li>• Infantil: música, pel·lícules, I1 i revistes</li> <li>• Adults: música, pel·lícules, DVD de coneixements, revistes i diaris</li> </ul>
Servei d'informació bibliogràfica i bibliotecària	
Lectura i estudi a sala	
Préstec interbibliotecari entre les biblioteques de Montcada i entre les altres biblioteques	
Préstec interprovincial	
Ús dels lavabos públics de totes les plantes si es compleixen les indicacions sanitàries	
Ús dels ordinadors d'Internet I+ habilitats	



Ús del servei d'impressions Biblioprint	
Activitats segons la programació i d'acord l'aforament determinat per l'espai i la distància de seguretat	
Accés autònom a la col·lecció amb condicions: rentat de mans i dipositant els llibres que es toquen als carros corresponents per posar-los en quarantena	
Accés a les aules de treball: només per a persones que mantenen una relació i un contacte proper de forma molt habitual i amb reserva prèvia (formulari, correu-e o telèfon). Aforament determinat per l'espai i la distància de seguretat	

Per poder oferir els diferents serveis s'han de seguir els següents protocols:

- Protocol d'ús de les instal·lacions
- Protocol de devolucions
- Protocol de control d'accessos
- Protocol de préstec
- Protocol de consulta a sala i Internet I+
- Protocol de préstec interbibliotecari i interprovincial
- Especificacions de la fase de represa

Aquests protocols estan en d'actualització constant per adaptar-los a les indicacions de cada moment, tant del Ministerio de Sanidad com dels tècnics de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament i les recomanacions de la GSB. Cal consultar sempre la data i hora de la darrera actualització.

**Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase de represa (horari d'estiu)**

4 TAB/conserge + 1 bibliotecària per torn (matí i tarda)

**Dotació mínima de personal per obrir el servei al públic en fase de represa (horari d'hivern)**

3 TAB/conserge + 1 bibliotecària (torn matí)

5 TAB/conserge + 1 bibliotecària (torn tarda)

### *5.3.5. Resolucions de Salut: afectacions del servei de biblioteca*

#### A. Resolució de Salut 2700/2020, de 29 d'octubre per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a al contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

“Els arxius, museus, sales d'exposicions, galeries d'art i centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 33% de l'autoritzat. En cap cas, en aquest espai es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic. L'accés a les biblioteques es limita a la recollida i lliurament de documents reservats per al préstec”

#### **Serveis**

- Només es pot oferir el servei de préstec i retorn de documents. El préstec preferentment amb cita prèvia
- Recomanació de retorn de documents mitjançant les bústies
- Es manté la quarantena de 48 hores per tots els documents
- Es pot oferir el servei d'informació bibliogràfica per telèfon o per correu electrònic
- No es pot oferir cap altre servei presencial a les instal·lacions (ús dels ordinadors d'accés públic, sales d'estudi, reprografia, màquines dispensadores d'aliments, begudes, etc.).
- S'anul·len les activitats culturals, formatives, de lleure, etc. programades

#### **Indicacions GSB per al personal de la DIBA**

- Màxima presència diària a la biblioteca de de 7,5 hores
- No es poden fer jornades partides
- S'ha de plegar com molt tard a les 20.45

#### **Recomanacions GSB sobre organització del treball**

Respecte l'organització del treball recordar:

- Sempre que sigui possible fer dos torns diferenciats que no coincideixin per evitar al màxim la transmissió de tot l'equip en cas que hi hagi un positiu
- Si és possible, fer una part de la jornada setmanal en teletreball

## Recomanacions GSB sobre els horaris de servei

<b>FRANJA de 10.000 a 30.000 habitants</b> Entre 25 i 29 hores d'obertura
--

### Proposta 1:

**5 tardes i 1 matí:** Franges de tarda d'entre 4,30 i 5,0 hores  
Dissabtes de 4,00 hores<sup>iii</sup>  
**Hores mínimes d'aplicació de la proposta 25,30 hores setmanals**  
**Hores màximes d'aplicació de la proposta 29,00 hores setmanals**

### Proposta 2:

**4 tardes i 2 matins:** Franges de tarda d'entre 4,30 i 5,00 hores  
Franges de matí intersetmanal de 4'00 hores  
Franja de dissabte de 4,00 hores<sup>iv</sup>  
**Hores mínimes d'aplicació de la proposta 25 hores**  
**Hores màximes d'aplicació de la proposta 28 setmanals**

### Proposta 3:

**3 tardes i 3 matins:** Franges de tardes de 5 hores  
Franges de matins intersetmanals de 4,00 hores  
Franges de dissabte de 4,00 hores<sup>lv</sup>  
**Hores mínimes d'aplicació de servei de la proposta 26 hores**  
**Hores màximes de servei d'aplicació de la proposta 27 hores**

## B. Resolució SLT 3177/2020 de 4 de desembre, on es prorroguen les mesures de la resolució 2983/2020

- Es podran dur a terme els serveis habituals de les biblioteques amb una limitació del 50 % de la capacitat màxima en condicions normals: servei de préstec i retorn de documents, accés directe a les col·leccions, ús de les sales de lectura i estudi, ús dels ordinadors, etc.
- No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats educatives programades per als

centres educatius i adreçades als grups de convivència escolar i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts) d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT i la normativa relacionada, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.

- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques.

C. Resolució SLT /3268/2020 de 12 de desembre, on es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de Covid-19 al territori de Catalunya

Pel que fa a biblioteques, no hi ha cap modificació respecte la resolució anterior:

- Es podran dur a terme els serveis habituals de les biblioteques amb una limitació del 50 % de la capacitat màxima en condicions normals: servei de préstec i retorn de documents, accés directe a les col·leccions, ús de les sales de lectura i estudi, ús dels ordinadors, etc.
- No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats educatives programades per als centres educatius i adreçades als grups de convivència escolar i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts) d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT i la normativa relacionada, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.
- La durada de les mesures previstes en aquesta Resolució s'estableix en 14 dies, sens perjudici de l'avaluació continuada de l'impacte d'elles mesures que s'hi contenen
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques.

D. Resolució SLT /3354/2020 de 19 de desembre, on es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

De moment fins el dia 11 de gener, continuem com fins ara:

- Es podran dur a terme els serveis habituals de les biblioteques amb una limitació del 50 % de la capacitat màxima en condicions normals: servei de préstec i retorn de documents, accés directe a les col·leccions, ús de les sales de lectura i estudi, ús dels ordinadors, etc.
- No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats educatives i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques.

E. Resolució SLT /1/2021 de 4 de gener, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

La nova resolució, pel que fa referència a biblioteques indica:

- Els arxius, biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 50% de l'autoritzat. En cap caps, en aquests espais es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic.
- No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats docents i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques

- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent. Els serveis públics, en general, han de tancar a les 21.00 hores però els serveis culturals poden obrir fins a les 22 hores.

#### ***Indicacions GSB per al personal de la DIBA***

- Màxima presència diària a la biblioteca de de 7,5 hores
- No es poden fer jornades partides
- S'ha de plegar com molt tard a les 20.45

#### **F. Resolució SLT /67/2021 de 16 de gener, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

La nova resolució, pel que fa referència a biblioteques indica:

- Els arxius, biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 50% de l'autoritzat. En cap caps, en aquests espais es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic.
- No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats docents i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PRO-CICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.
- Se suspenen també les activitats de lleure infantil i juvenil, l'esport escolar i les activitats extraescolars que es realitzen fora de l'horari lectiu habitual dins o fora del centre educatiu amb propòsit educatiu o formatiu. En queden exceptuades les activitats extraescolars organitzades o promogudes pels centres educatius, les seves associacions de mares i pares d'alumnes o les seves seccions esportives
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent. Els serveis públics, en general, han de tancar a les 21.00 hores però els serveis culturals poden obrir fins a les 22 hores.
- La resolució manté també la restricció de la mobilitat entre municipis de dilluns a diumenge i la restricció de mobilitat nocturna entre les 22.00 i les 6.00h.

G. Resolució SLT /275/2021 de 05 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

La nova resolució, pel que fa referència a biblioteques, indica:

- Els arxius, biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 50% de l'autoritzat. **En cap caps, en aquests espais es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic.**
- **No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic** (sí activitats virtuals). Excepcionalment, sí que es poden dur a terme activitats docents i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PRO-CICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut.
- Se suspenen també les activitats de lleure infantil i juvenil, l'esport escolar i les activitats extraescolars que es realitzen fora de l'horari lectiu habitual dins o fora del centre educatiu amb propòsit educatiu o formatiu. En queden exceptuades les activitats extraescolars organitzades o promogudes pels centres educatius, les seves associacions de mares i pares d'alumnes o les seves seccions esportives (...).
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document [Plans de represa del sector cultural: Biblioteques](#) de juliol de 2020, per tant **s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala**, d'acord amb el Pla de represa del sector cultural: biblioteques.
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent. Els serveis públics, en general, han de tancar a les 21.00 hores però els serveis culturals poden obrir fins a les 22 hores.
- La nova resolució elimina l'actual confinament municipal, que passa a ser comarcal (art. 3.1.): "3 Limitació de la mobilitat dins del territori de Catalunya. 1. Queda limitada l'entrada i sortida de persones de cada comarca, amb les excepcions justificades previstes a l'apartat 2.1."

***Indicacions GSB per al personal de la DIBA***

- Màxima presència diària a la biblioteca de de 7,5 hores
- No es poden fer jornades partides
- S'ha de plegar com molt tard a les 20.45

H. Resolució SLT /436/2021 de 19 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

- Els arxius, biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 50% de l'autoritzat. **En cap caps, en aquests espais es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic.**
- **No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic** (sí activitats virtuals).
- A diferència de la resolució anterior en l'article 15 que fa referència a activitats docents, activitats de lleure infantil i juvenil (incloses les extraescolars) i activitats d'intervenció socioeducativa i centres oberts):
  - 15.1. Les activitats docents i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut (això ja era permès a la resolució anterior).
  - 15.3. Les activitats formatives o educatives no reglades presencials i d'esport escolar, organitzades dins o fora d'un centre educatiu per qualsevol entitat pública o privada i dirigides a infants escolaritzats en les etapes d'educació infantil i d'educació primària, es poden realitzar amb fins a un màxim de sis alumnes per aula o d'acord amb el que estableix l'apartat 12.4. Només els centres que organitzin activitats extraescolars mantenint els grups estables escolars o part d'aquests poden desenvolupar les activitats amb més de sis alumnes per aula, sempre que no hi participin alumnes d'altres grups estables.
  - 15.6 Les activitats de l'àmbit de lleure educatiu dirigides a infantis d'educació infantil i d'educació primària es poden dur a terme tant en espais interiors com a l'aire lliure, en grups màxims de 6 persones i seguint, en tot cas, el pla sectorial aprovat pel comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document [Plans de represa del sector cultural: Biblioteques](#) de juliol de 2020, per tant **s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala**, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent. Els serveis públics, en general, han de tancar a les 21.00 hores però els serveis culturals poden obrir fins a les 22 hores.



### **Indicacions GSB per al personal de la DIBA**

- Màxima presència diària a la biblioteca de de 7,5 hores
- No es poden fer jornades partides
- S'ha de plegar com molt tard a les 20.45

#### I. Resolució SLT /516/2021 de 26 de febrer, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya

- Els arxius, biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals romanen oberts i limiten l'aforament al 50% de l'autoritzat. **En cap caps, en aquests espais es poden organitzar altres activitats culturals amb assistència de públic.**
- **No es podran realitzar activitats culturals amb assistència de públic** (sí activitats virtuals).
- A diferència de la resolució anterior en l'article 15 que fa referència a activitats docents, activitats de lleure infantil i juvenil (incloses les extraescolars) i activitats d'intervenció socioeducativa i centres oberts):
  - 15.1. Les activitats docents i les activitats d'intervenció socioeducativa per a l'atenció i formació a infants i joves amb discapacitats, necessitats especials o situació de vulnerabilitat (serveis d'intervenció socioeducativa i centres oberts), incloent el transport escolar, s'han de dur a terme d'acord amb els corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT, aplicant rigorosament les mesures de prevenció i protecció de la salut (això ja era permès a la resolució anterior).
  - 15.3. Les activitats formatives o educatives no reglades presencials i d'esport escolar, organitzades dins o fora d'un centre educatiu per qualsevol entitat pública o privada i dirigides a infants escolaritzats en les etapes d'educació infantil i d'educació primària, es poden realitzar amb fins a un màxim de sis alumnes per aula o d'acord amb el que estableix l'apartat 12.4. Només els centres que organitzin activitats extraescolars mantenint els grups estables escolars o part d'aquests poden desenvolupar les activitats amb més de sis alumnes per aula, sempre que no hi participin alumnes d'altres grups estables.
  - 15.6 Les activitats de l'àmbit de lleure educatiu dirigides a infants d'educació infantil i d'educació primària es poden dur a terme tant en espais interiors com a l'aire lliure, en grups màxims de 6 persones i seguint, en tot cas, el pla sectorial aprovat pel comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document [Plans de represa del sector cultural: Biblioteques](#) de juliol de 2020, per tant **s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala**, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint

dissabte ho podeu continuar fent. Els serveis públics, en general, han de tancar a les 21.00 hores però els serveis culturals poden obrir fins a les 22 hores.

#### ***Indicacions GSB per al personal de la DIBA***

- Màxima presència diària a la biblioteca de de 7,5 hores
- No es poden fer jornades partides
- S'ha de plegar com molt tard a les 20.45

#### **J. Resolució SLT /612/2021 de 05 de març, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

- Els arxius, les biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals han de subjectar les activitats a l'aforament del 50% de l'autoritzat i a les mesures contingudes als corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques.
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent.

#### **K. Resolució SLT /716/2021 de 12 de març, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya**

- Els arxius, les biblioteques, els museus, les sales d'exposicions, les galeries d'art i els centres de creació i arts visuals han de subjectar les activitats a l'aforament del 50% de l'autoritzat i a les mesures contingudes als corresponents plans sectorials aprovats pel Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT.
- Per tal de continuar garantint la seguretat dels serveis de les biblioteques es mantenen les mesures recollides en el document Plans de represa del sector cultural: Biblioteques de juliol de 2020, per tant s'ha de mantenir tant la quarantena dels documents que arriben de l'exterior com dels documents consultats en sala, d'acord amb el Pla de represa dels sector cultural: biblioteques.
- Pel que fa als horaris de servei, no s'estableix cap restricció de prestació de serveis en caps de setmana per els serveis culturals, per tant aquelles biblioteques que esteu obrint dissabte ho podeu continuar fent.

Les indicacions de la GSB per al seu personal són:

- Es manté la vigència, fins 09 de maig de 2020, del Protocol mitjançant el qual s'estableixen criteris i mesures organitzatives, de prevenció i de protecció per a la represa de les activitats de la Diputació de Barcelona amb caràcter general en el procés de desescalada del confinament provocat per la COVID-19. Les mesures que us indiquem, estan contemplades en el protocol
- Tot el personal de la Xarxa de biblioteques té consideració de presencial, tot i així, sempre que sigui possible, si per torns o horaris és viable, es pot fer una part de la jornada no presencial. Serà la direcció de cada biblioteca qui, d'acord amb els recursos disponibles haurà de planificar els horaris de personal. En el cas que hi hagi possibilitat del treball no presencial, ha de ser repartit entre tots els membres de l'equip
- Sempre que sigui possible s'organitzarà el treball en equips que no coincidiran per evitar, en cas de contagi, l'aïllament de tot el personal de la biblioteca. S'haurien de poder organitzar, sempre que sigui possible, els torns dels dissabtes també tenint en compte aquesta particularitat
- En l'organització dels horaris, caldrà també, mantenir-los el màxim de compactes possibles però garantint la prestació del servei
- A partir del moment que es faci matí i tarda i/o dissabtes, es tornaran a abonar els ajuts pel menjar i el complement de la jornada de dissabtes

#### 5.4. Activitats

En tot l'any 2020, les biblioteques de Catalunya no han pogut fer activitats presencials ni dins ni fora de la biblioteca durant aquests períodes:

- Del 13 de març al 23 de juny del 2020
- Del 29 d'octubre del 2020 al 8 de març del 2021

Això ha condicionat molt totes les activitats planificades des del Centre de Documentació, ja que el període hàbil per a fer activitats ha estat l'estiu, quan la presència d'usuaris a les biblioteques és més baixa i no hi ha programació estable.

A més, cal tenir en compte que durant el confinament domiciliari, el pla d'acció de les Biblioteques de Montcada per al 2020 s'ha aturat completament ja que els objectius de servei han canviat com a conseqüència de la crisi de la COVID-19. Les prioritats han sigut:

- Conservar el vincle amb els usuaris
- Ajudar els usuaris a superar el confinament a través de la cultura, la lectura i el coneixement
- Reforçar els serveis i els continguts virtuals
- Impulsar un programa d'activitats virtuals adreçat a tots els usuaris, però especialment, al públic familiar

#### 5.4.1. 6é Concurs de Fotografia del Parc de la Serralada de la Marina

<b>Dates</b>	Del 13 de juny al 31 d'octubre de 2020
<b>Participació</b>	206 fotografies presentades
<b>Premis</b>	<p><b>Premi a la millor fotografia de flora i/o fauna</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1r premi:</b> consistent en 100 €, a Antonio Garballo Barrionuevo, per la fotografia "Ostentació de poder".</li><li>• <b>2n premi:</b> consistent en 75 €, a Toni García Camps, per la fotografia "Gaig".</li><li>• <b>3r premi:</b> consistent en 25 €, a Antonio Sáez Cambredo, per la fotografia "Papallona".</li></ul> <p><b>Premi a la millor fotografia de patrimoni</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1r premi:</b> consistent en 100 €, a Daniel Góngora Molina, per la fotografia "Dominant el Vallès".</li><li>• <b>2n premi:</b> consistent en 75 €, a Ruben Sanz Rubio, per la fotografia "Capvespre a Reixac".</li><li>• <b>3r premi:</b> consistent en 25€, a Alejandro Nicolás Noguero, per la fotografia "Inestabilitat atmosfèrica".</li></ul> <p><b>Premi a la millor fotografia de paisatge</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1r premi:</b> consistent en 100€, a José Antonio Ríos Robles, per la fotografia "Creu".</li><li>• <b>2n premi:</b> consistent en 75 €, a Joan Mimó Bayó, per la fotografia "Ca l'Alemanys".</li><li>• <b>3r premi:</b> consistent en 25 €, a Jesús Crespo Masferrer, per la fotografia "Camí a la masia".</li></ul>
<b>Entitats i organismes implicats</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Patrocinadors:</b> Diputació de Barcelona, Parc de la Serralada de Marina.</li><li>• <b>Organitzadors:</b> Ajuntament de Montcada i Reixac, Centre de documentació del Parc de la Serralada de Marina, Biblioteca Elisenda de Montcada</li><li>• <b>Col·laboradors:</b> Agrupació Fotogràfica de Montcada i Reixac (AFOTMIR)</li></ul>

Com a conseqüència del confinament domiciliari i les restriccions de moviment durant la desescalada, s'ha allargat el període de participació fins al 31 d'octubre, tot i que inicialment estava previst fins el 24 de maig.

#### 5.4.2. Lliurament de premis i exposició del 5é Concurs de Fotografia del Parc de la Serralada de la Marina

El lliurament de premis al novembre de 2020 confinant de l'evolució de la pandèmia permeti celebrar l'acte però finalment no ha sigut possible per les restriccions sanitàries dictades pel Departament de Salut i el Procicat com a conseqüència de la segona onada de la COVID-19.

S'ha avisat els guanyadors perquè passin a recollir el premi per la Casa de la Vila i se n'ha fet difusió a **La Veu**: <https://www.laveu.cat/cultura.cfm/id/601950/cinc-membres-lafotmir->

[premiats-concurs-fotografia-parc-serralada-marina.htm](https://www.montcada.cat/premiats-concurs-fotografia-parc-serralada-marina.htm).

#### 5.4.3. Activitats culturals de difusió del Parc de la Serralada de la Marina

S'han hagut de cancel·lar totes les activitats previstes per la crisi de la COVID-19 i les restriccions sanitàries aplicades a les biblioteques.

#### 5.4.4. Exposicions i efemèrides

<b>Dates</b>	<b>De l'11 al 16 de febrer de 2020</b>
<b>Descripció</b>	<b>Dia Internacional de les Dones i les Nenes a la Ciència</b> Exposició de dones científiques al llarg de la història de la humanitat, per visibilitzar les investigadores a la ciència.
<b>Entitats i organismes implicats</b>	Ajuntament de Montcada i Reixac, Centre de documentació del Parc de la Serralada de Marina, Biblioteca Elisenda de Montcada

<b>Dates</b>	<b>Del 19 al 25 d'octubre de 2020</b>
<b>Descripció</b>	<b>Dia d'Acció pel Clima</b> Exposició de documents sobre l'emergència climàtica i temes mediambientals.
<b>Entitats i organismes implicats</b>	Ajuntament de Montcada i Reixac, Centre de documentació del Parc de la Serralada de Marina, Biblioteca Elisenda de Montcada

L'exposició de les fotografies seleccionades i premiades del Concurs de fotografia del Parc de la Serralada de Marina estava prevista per juny, juliol, agost i setembre de 2020 però com que s'ha allargat el termini de participació, s'ha posposat per gener del 2021.

#### 5.5. Tasques tècniques

##### 5.5.1. Catalogació del fons

<b>Dates</b>	2020
<b>Descripció</b>	Catalogació al catàleg Aladí de 33 documents relacionats amb el Parc de la Serralada de Marina
<b>Entitats i organismes implicats</b>	Ajuntament de Montcada i Reixac, Centre de documentació del Parc de la Serralada de Marina, Biblioteca Elisenda de Montcada

El bibliotecari responsable del Centre de Documentació (Miquel Serrano) va fer el curs de formació de Koha el 6 d'octubre de 2020.

#### 5.6. Difusió

La difusió del centre de documentació, dels seus serveis i de les seves activitats s'ha fet a través de diferents mitjans:

- Butlletí d'activitats mensuals (enviat per mailing a tots els usuaris de la biblioteca).

- Web de les biblioteques (<https://biblioteques.montcada.cat/>).
- Plafó a l'entrada de la biblioteca amb documentació impresa sobre el parc, rutes, activitats, etc.
- Cartells
- Facebook (<https://www.facebook.com/mircultura.cat>)
- Instagram (<https://www.instagram.com/bibsmir>)
- Twitter (<https://twitter.com/bibsmir>)

A partir de setembre de 2020, s'ha reforçat la difusió de les activitats del Parc de la Serralada de Marina a través de les xarxes socials de les biblioteques, no només les pròpies impulsades pel Centre de Documentació i la Biblioteca Elisenda de Montcada.

També s'ha creat l'apartat: Centre de Documentació Serralada de Marina a la web de les Biblioteques de Montcada per donar-lo a conèixer (<https://biblioteques.montcada.cat/centre-de-documentacio-serralada-de-la-marina>).

The image shows a screenshot of the website 'BIBLIOTEQUES.MONTCADA.CAT'. The header features a navigation menu with categories: MESURES DE SEGURETAT I ACCÉS, QUI SOM?, QUÈ FEM?, INFANTS I FAMÍLIES, ESCOLES, JOVES, ADULTS, BUSQUES FEINA?, RECOMANACIONS, and SIGNATURA 020. The main content area is titled 'Centre de Documentació Serralada de la Marina'. It includes a paragraph about the 2011 agreement between the town of Montcada i Reixac and the Parc de la Serralada de la Marina, a section on the center's services (bibliographic, research, planning, and management), a section on the center's objectives (centralizing documentation on cultural, patrimonial, and scientific topics), and a section on the center's resources (over 150 documents, itineraries, and guides). A sidebar on the right contains sections for 'MESURES DE SEGURETAT I ACCÉS' (with a link to consult measures), 'ACTIVITATS DEL MES' (with a link to consult activities), and 'BUSCA EL TEU LLIBRE AL CATÀLEG!' (with a link to the 'aladí' catalog).

Imatge 1

Apartat del Centre de Documentació a la web de les Biblioteques de Montcada



## Imatge 2

Cartell de difusió del 7è Concurs de Fotografia del Parc de la Serralada de la Marina

Les notícies publicades a **La Veu** han estat:

- *Nova edició del concurs sobre el Parc de la Serralada de Marina (14/01/2020):* <https://www.laveu.cat/cultura.cfm/id/600228/nova-edicio-concurs-sobre-parc-serralada-marina.htm>
- *El 31 d'octubre, últim dia per participar al concurs de fotografia de la Serralada de Marina (05/10/2020):* [https://www.laveu.cat/cultura.cfm/id/600788/el-31-d\\_octubre-ultim-dia-participar-concurs-fotografia-serralada-marina.htm](https://www.laveu.cat/cultura.cfm/id/600788/el-31-d_octubre-ultim-dia-participar-concurs-fotografia-serralada-marina.htm)
- *Cinc membres de l'Afotmir, premiats al Concurs de la Serralada de Marina i les Biblioteques (19/11/2020):* <https://www.laveu.cat/cultura.cfm/id/601950/cinc-membres-lafotmir-premiats-concurs-serralada-marina-biblioteques.htm>

També s'han penjat entrades a la web de les Biblioteques de Montcada i Reixac però no es poden recuperar perquè al febrer de 2021 vam patir un ciberatac i es va perdre tot el contingut de la web.

Per últim, s'han fet dues guies de lectura que s'han penjat a la web de les biblioteques:

- Guia de lectura de l'Emergència climàtica (<https://biblioteques.montcada.cat/guies-de-lectura>)
- Guia de lectura del Parc de la Serralada de Marina (no disponible pel ciberatac)

## 5.7. Fons documental

A finals del 2020 hi havia al catàleg 176 documents, però també s'han introduït registres al catàleg Aladí de la Xarxa de Biblioteques Municipals on actualment hi ha 217 documents de la Biblioteca Elisenda de Montcada relacionats amb el Parc de la Serralada de Marina.

## 5.8. Visites i consultes

No s'han rebut visites ni consultes durant el 2020.

## 6. Despeses 2020

Concepte	Despesa
<b>Exposicions i efemèrides amb recursos propis (no contractades)</b>	
<i>Dia Internacional de les Dones i les Nenes a la Ciència</i> 20h de treball per seleccionar les autores, redactar la biografia i preparar l'exposició.	256 €
<i>Dia d'Acció pel Clima</i> 10h de treball per seleccionar les obres i muntar l'exposició.	128 €
<b>Tasques tècniques (catalogació i gestió del Centre de Documentació)</b>	
33 documents catalogats a Sierra (Aladí) 16,5 hores de dedicació del personal bibliotecari	211,20 €
<b>Tasques de difusió</b>	
24 hores de dedicació del personal bibliotecari	307,20 €
<b>Activitats i exposicions amb recursos externs</b>	
Premis del 8è concurs de fotografia del Parc de la Serralada de Marina	600 €
Hores de dedicació del personal bibliotecari al concurs de fotografia del Parc de la Serralada de Marina: 12,5h	160 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.662,40 €</b>








El preu de dedicació del personal bibliotecari està calculat en 12,8 €/h que correspon al preu/hora dels tècnics bibliotecaris de la DIBA.





## 7. Objectius 2021

### EIX 1. Els públics







#### Objectiu 1 Potenciar el Centre de Documentació del Parc de la Serralada de Marina entre els usuaris no especialistes

Accions	Avaluació	Responsable	Data	ODS	DIBA
A1 Programar 4 exposicions relacionades amb el Parc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'exposicions (4)</li> <li>• Nombre de préstecs dels llibres que hi ha a les exposicions (si és el cas)</li> </ul>	Miquel Serrano	Gener- Desembre 2021	 	Descobrir
A2 Celebrar 4 efemèrides relacionades amb els Parcs de Catalunya	<b>Avaluació</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'efemèrides (4)</li> <li>• Nombre de participants (si és el cas)</li> </ul>	Miquel Serrano	Gener- Desembre 2021	 	Descobrir
A3 Realitzar el Concurs de pintura del Parc de la Serralada de Marina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de participants (&gt;30 participants)</li> </ul>	Miquel Serrano ConSORCI del Parc de la Serralada de Marina Regidoria de Cultura	Març- Setembre 2021	 	Crear
A4 Programar activitats, tallers, xerrades o entrevistes per donar a conèixer el Parc i promoure els seus valors	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre d'activitats, tallers, etc. (&gt;5)</li> </ul>	Miquel Serrano	Gener- Desembre 2021	 	Aprendre Descobrir Crear

A5 Participar en el projecte Parcs i Biblioteques	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistència a les reunions</li> <li>Realització de les accions pactades amb les altres biblioteques participants</li> </ul>	Miquel Serrano Gisela Ruiz	Gener- Desembre 2021	 	Aprendre Descobrir Crear Compartir
---	--	-------------------------------	----------------------------	--	---



## EIX 2. La comunicació

### Objectiu 2 Millorar la difusió del Centre de Documentació del Parc de la Serralada de Marina a les xarxes

Accions	Avaluació	Responsable	Data	ODS	DIBA
A1 Crear una pàgina web específica del Centre amb informació sobre el Parc, accés al catàleg, documentació digital i programació d'activitats	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pàgina web creada</li> </ul>	Miquel Serrano Anabel Torres Gisela Ruiz	Gener-Març 2021	 	Descobrir
A2 Fer arribar la programació d'activitats periòdicament al responsable del Parc per tal que se'n faci difusió als canals de comunicació del Parc	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre d'efemèrides (4)</li> <li>Nombre de participants (si és el cas)</li> </ul>	Anabel Torres Toni Navarrete (Consorti del Parc de la Serralada de Marina)	Gener- Desembre 2021	 	Descobrir
A3 Difondre les accions i informació del Parc a través de les xarxes socials de les BibsMir	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nombre de tuits (&gt;10)</li> <li>Nombre de post a Instagram (&gt;10)</li> </ul>	Anabel Torres	Gener- Desembre 2021	 	Descobrir

### Eix 3. Els processos tècnics

#### Objectiu 3 Consolidar la col·lecció Centre de Documentació del Parc de la Serralada de Marina

Accions		Responsable	Data	ODS	DIBA
A1 Catalogar a Koha els documents del Centre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de documents catalogats (&gt;50)</li> </ul>	Miquel Serrano Anabel Torres Gisela Ruiz	Gener- Desembre 2021		Descobrir
A2 Crear un fons especial a Sierra per tal que els documents del Centre estiguin correctament identificats i facilitar-ne la difusió entre els usuaris de la Biblioteca i del Centre	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fons especial creat</li> <li>• Logotip creat</li> <li>• Tots els documents identificats</li> </ul>	Miquel Serrano Gemma Gil	Gener- Desembre 2021		Descobrir

## **8. Conclusions**

La pandèmia de la COVID-19 ha condicionat l'acció de la Biblioteca de Montcada i del Centre de Documentació del Parc de la Serralada de Marina, modificant plenament el pla d'acció previst. Pel 2021 esperem poder impulsar de nou el Centre i programar activitat per al públic general. Tot i així, qualsevol acció estarà condicionada a l'evolució de la pandèmia i les restriccions sanitàries dictades per les autoritats pertinents.