

**CONVOCATÒRIA QUE INCORPORA LES BASES ESPECIFIQUES PER A LA
CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA
PER ALS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL, D'ENSENYAMENT PRIMARI I
SECUNDARI, PÚBLICS, CONCERTATS I D'EDUCACIÓ ESPECIAL, QUE VULGUIN
FER ESTADES ALS EQUIPAMENTS PEDAGÒGICS EXISTENTS ALS ESPAIS
NATURALS DE LA XARXA DE PARCS NATURALS QUE GESTIONA LA DIPUTACIÓ
DE BARCELONA. ANY 2018.**

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: 201820175120009353

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de la Diputació de Barcelona de data 30 de març de 2017 va ser aprovada definitivament l'Ordenança General de Subvencions de la Corporació.

L'Ordenança, que estableix les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions, va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de 9 de maig de 2017.

La present convocatòria incorpora les bases específiques que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

2. Objecte i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui la Diputació de Barcelona a través de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals als centres d'educació infantil i d'ensenyament primari i secundari, públics i concertats, i d'educació especial ubicats dins de l'àmbit de la província que vulguin fer estades als equipaments d'educació ambiental propietat d'aquesta Diputació o en règim de conveni que es relacionen a continuació:

1) Parc Natural del Montseny. Reserva de la Biosfera:

- Escola de Natura la Traüna
- Escola de Natura Rectoria de Vallcàrquera

2) Parc del Garraf:

- Escola de Natura Can Grau
- Escola de Natura Cal Ganxo, propietat de l'Ajuntament de Castelldefels que té un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats pedagògiques.

3) Parc del Montnegre i el Corredor:

- Escola de Natura del Corredor, que té un conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats pedagògiques.

4) Parc del Castell de Montesquiú

- Escola de Natura les Codines

2. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

La finalitat de les subvencions adreçades als centres d'educació infantil, d'ensenyament primari i secundari, tant públic com concertat, i d'educació especial que vulguin fer estades als equipaments pedagògics esmentats en el primer paràgraf d'aquesta convocatòria, és procurar que el major nombre d'escolars es beneficiïn dels programes d'educació ambiental, a través d'ajuts econòmics que redueixin el cost d'estada per dia i assistent. L'estada pot tenir una durada de 2 a 4 dies, inclosa la pernoctació.

Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant el període comprès entre l'1 de gener de 2018 al 30 de juny de 2018.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

4.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions els centres d'educació infantil i d'ensenyament primari i secundari, públics i concertats, i d'educació especial ubicats dins l'àmbit de la província de Barcelona, que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

El destinatari de la subvenció pot ser la pròpia escola o l'associació de pares i mares del centre escolar.

4.2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

4.3. La presentació de la sol·licitud comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 OGS.

5. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques:

- 1) Identificació de la persona que signa la sol·licitud, amb indicació del caràcter amb el que ho fa i adjuntant la documentació que ho justifiqui.
- 2) Escriptura i/o document privat de constitució o adaptació, incloent i/o Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
- 3) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària..
- 4) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Full de compromís d'estada signat pel concessionari i el sol·licitant indicant els dies programats d'estada a l'equipament i el número d'alumnes previstos.
- 8) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 9) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).
- 10) En el cas d'associacions o fundacions caldrà que acreditin estar inscrites al corresponent registre oficial.
- 11) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 4).

2.- Persones físiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Full de compromís d'estada signat pel concessionari i el sol·licitant indicant els dies programats d'estada a l'equipament i el número d'alumnes previstos
- 6) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).
- 8) Declaració en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a la realització de les

activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual (Annex 4).

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Qualsevol informació referida a aquesta convocatòria estarà disponible a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, Comte d'Urgell, 187 3er. de Barcelona, o al telèfon 934 02 24 23.

6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'un extracte de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i finalitzarà el 28 de febrer de 2018 inclòs.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal o persona apoderada de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5 podran trobar-se a la pàgina web de la Xarxa de Parcs Naturals: <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa>.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP).

La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida la seva sol·licitud.

8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte de convocatòria serà el de concurrència competitiva.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Número de pernoctacions:

- Estades de 3 pernoctacions (o més): 3 punts
 - Estades de 2 pernoctacions: 2 punts
 - Estades d' 1 pernoctació: 1 punt
- Número d'alumnes que fan l'estada en l'equipament:
 - Estada entre 41 i 50 alumnes (o més): 3 punts
 - Estada entre 31 i 40 alumnes: 2 punts
 - Estada entre 20 i 30 alumnes: 1 punt

Amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds podran atorgar-se subvencions per import inferior al màxim atorgable, de forma proporcional a la puntuació obtinguda i sense deixar-ne exclosa cap.

10. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2018 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 40.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: G/50400/17230/48900.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascuna de les estades subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les escoles sol·licitants, en relació als punts assignats.

L'import de la subvenció serà com a màxim del 40% del preu de l'estada per dia i assistent, per a les escoles ubicades en municipis situats totalment o parcial dins de l'àmbit dels parcs que gestiona la Diputació de Barcelona. Per la resta d'escoles situades a municipis que no estan integrats dins de l'àmbit territorial dels parcs, la subvenció serà com a màxim del 20% del preu de l'estada per dia i assistent.

L'import de la subvenció s'aplicarà segons la següent fórmula:

$35,00 \text{ €} \times \text{alumne} \times \text{núm. d'alumnes} \times \text{núm. de pernoctacions}$. A partir de la puntuació obtinguda, s'aplicaran els percentatges pertinents que són diferents en funció de si els municipis on pertanyen les escoles, estan situats dins o fora de l'àmbit territorial dels parcs gestionats per la Diputació de Barcelona.

Municipis dins del parc		Municipis fora del parc	
Puntuació	Percentatge	Puntuació	Percentatge
6	40%	6	20%
5	39%	5	19%
4	38%	4	18%
3	37%	3	17%
2	36%	2	16%
1	35%	1	15%

Per tal de facilitar l'accés a aquestes estades als alumnes procedents d'escoles i instituts classificats com a centres educatius de complexitat màxima (CAEP) pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, determinats a la Resolució ENS/906/2014, de 23 d'abril, publicada al DOGC, de 30.4.2014, modificada en la Resolució de 21 de maig de 2014 per la qual es modifica l'annex de la Resolució de 14 de maig de 2014, s'ha determinat augmentar l'import de la subvenció un 15% sobre cadascun dels percentatges. Aquest increment no superarà, en cap cas, el 75% del preu de l'estada per alumne i dia, en escoles de municipis situats dins dels parcs gestionats per la Diputació, ni del 45% per a les escoles de municipis situats fora dels esmentats parcs. S'aplicarà l'augment d'un punt sobre cadascun dels percentatges establerts en funció de la puntuació obtinguda.

CAEP Municipis dins del parc		CAEP Municipis fora del parc	
Puntuació	Percentatge	Puntuació	Percentatge
6	55%	6	35%
5	54%	5	34%
4	53%	4	33%
3	52%	3	32%
2	51%	2	31%
1	50%	1	30%

Per poder acollir-se a aquest benefici, caldrà que les escoles i instituts que el sol·licitin, estiguin registrats com a centres educatius de màxima complexitat, segons determina el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Resolució ENS/906/2014, publicada al DOGC 6613 de 30.4.2014, modificada en la Resolució de 21 de maig de 2014 per la qual es modifica l'annex de la Resolució de 14 de maig de 2014.

12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 22.3 de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- Diputat adjunt a Espais Naturals o persona en qui delegui, que presidirà l'òrgan col·legiat.
- Una persona designada per la Presidència de la Diputació de Barcelona.
- Coordinador d'àmbit d' Espais Naturals o persona en qui delegui.
- Gerent de Serveis d'Espais Naturals.
- Cap de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic, que també actuarà com a secretària de l'òrgan col·legiat.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

D'acord amb l'article 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions el termini màxim per resoldre i notificar la concessió de les subvencions no podrà d'excedir de sis mesos des de la publicació de la seva convocatòria.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPACAP.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14. Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció de forma tàcita si el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions en el transcurs del període de un mes des de la notificació d'atorgament de subvenció.

15. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren.
5. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
6. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a l'article 6.2 OGS.

16. Despeses subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. Aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn dins el període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 30 de juny de 2018.
2. No serà subvencionable l'IVA quan sigui susceptible de recuperació o compensació.
3. No es consideraran despeses subvencionables:
 - a. Despeses financeres.
 - b. Despeses que no tinguin com a finalitat l'objecte de la subvenció o no siguin imputables al projecte subvencionat.

17. Subcontractació

No podran subcontractar-se total o parcialment les activitats subvencionades.

18. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació dins del termini establert a tal efecte a la base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.

Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

19. Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions concedides hauran de justificar-se com a màxim, el dia 30 d'octubre de 2018.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la pàgina web de la Xarxa de Parcs Naturals: <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa>, i revestirà forma de:

Compte justificatiu simplificat d'acord amb el model normalitzat, el qual a més haurà de tenir el següent contingut:

- a) Acta de justificant de l'estada com annex A, substituint a la memòria de l'actuació, en la qual el concessionari o el responsable de l'equipament pedagògic i l'escola que faci l'estada o departament signaran les dades de l'estada fent constar: els dies de permanència, nombre d'alumnes, preu per alumne i import final abonat al concessionari o responsable de l'equipament pedagògic.
- b) S'haurà de justificar el cost total de l'activitat, per un import igual o superior al doble de la subvenció concedida, amb indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.
- c) L'escola presentarà una enquesta de valoració de l'estada segons model de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals que els serà lliurat pel responsable de l'equipament pedagògic en el qual en que realitzen l'estada.

L'import de la subvenció a pagar es farà pel nombre d'alumnes que hagi realitzat l'estada que no podrà superar en cap cas els límits de capacitat de l'equipament.

20. Deficiències en la justificació

1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

23. Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

24. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

25. Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva Web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.

26. Causes de reintegrament

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

27. Obligats al reintegrament

1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

28. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIV de la Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.