

Divendres, 10 de gener de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Diputació de Barcelona. Oficina Tècnica de Parcs Naturals**

ANUNCI de publicació de les bases reguladores i la convocatòria de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a finançar instal·lacions tèrmiques d'aprofitament de biomassa en l'àmbit dels espais naturals protegits, any 2014

En compliment d'allò que disposa la norma 13.3 de l'Ordenança general que regula l'activitat subvencionadora de la Diputació de Barcelona i de les entitats que en depenen, així com l'article 60 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú, i l'article 124.2 del Decret 179/95, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, es fa públic per a general coneixement que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió celebrada en data 19 de desembre de 2013, va aprovar, entre d'altres, un dictamen, la part dispositiva de la qual es reproduceix a continuació:

Primer.- Aprovar les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinades a finançar instal·lacions d'aprofitament de biomassa per a la generació de calor en els àmbits territorials dels espais naturals protegits del Montseny, Montesquiú, Guillerics-Savassona, Montnegre-Corredor, Serralada de Marina, Serralada Litoral, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola, Foix i Serra de Collserola per a l'exercici 2014, el text íntegre de les quals és el següent:

"BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A INSTAL·LACIONS TÈRMIQUES AMB BIOMASSA EN L'ÀMBIT DELS ESPAIS NATURALS PROTEGITS. ANY 2014

CODI DE LA CONVOCATÒRIA 201420135120005463

—1 Objecte

L'objecte d'aquestes bases és convocar i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, cobrament i justificació de les subvencions que atorga la Diputació de Barcelona a través de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals destinades a finançar instal·lacions d'aprofitament de biomassa per a la generació de calor en els àmbits territorials dels Plans Especials de protecció dels espais naturals protegits del Montseny, Montesquiú, Guillerics-Savassona, Montnegre-Corredor, Serralada de Marina, Serralada Litoral, Sant Llorenç del Munt i l'Obac, Garraf, Olèrdola, Foix, i Serra de Collserola. A aquests àmbits territorials s'afegeix l'àmbit dels Plans especials de delimitació de l'Espai d'Interès Natural de Les Guillerics i de l'Espai d'Interès Natural de Savassona dins del terme municipal de Sant Sadurn d'Osona atès que aquest municipi forma part del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerics – Savassona.

—2 Finalitat de les subvencions

A través de la present convocatòria la Diputació de Barcelona vol potenciar la utilització de biomassa dins l'àmbit dels espais naturals protegits amb la finalitat de contribuir a la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, a la creació directa i indirecta de llocs de treball i a la reducció de la dependència a les importacions energètiques.

Amb aquest objectiu es volen finançar les despeses relacionades directament amb la instal·lació de calderes, estufes i llars de foc tancades inseribles que s'utilitzin per calefaccionar habitatges o immobles vinculats a una activitat econòmica a partir de biomassa llenyosa d'origen forestal, d'acord amb les característiques que es detallaran en aquestes bases.

Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

—3 Actuacions subvencionables

3.1. Es consideren com a despeses subvencionables les actuacions i projectes que compleixin les exigències de caràcter general sobre la utilització de tècniques, tecnologies i sistemes que impliquin l'ús de biomassa llenyosa forestal en els àmbits indicats en aquestes bases.

3.2. Les inversions s'han d'efectuar en béns tangibles i han de ser suficients per assolir els objectius energètics i ambientals previstos en l'actuació.

3.3. En concret, es consideren cost d'inversió subvencionable els conceptes que es detallen a continuació.

Divendres, 10 de gener de 2014

- a) Els costos associats al muntatge, transport i instal·lació dels equips.
- b) Sistema d'emmagatzematge de la biomassa.
- c) Sistema d'alimentació de la biomassa.
- d) Sistema de producció de calor amb biomassa (equips productors de calor i accessoris).
- e) Sistema hidràulic (vàlvules, colzes, bombes, canonades, etc.) associat a la caldera de biomassa i que no formi part del sistema de calefacció intern de l'edifici ni d'una xarxa externa de canonades.
- f) Sistemes elèctric, de control i de monitoratge.
- g) Obra civil associada als conceptes esmentats en els apartats a) a e) anteriors.

La potència màxima admesa per cada instal·lació és de 70 kW, tret de casos particulars on quedi adequadament justificada una potència superior. En el cas de calderes es requereix una eficiència mínima del 75%.

3.4. No tenen la consideració de cost subvencionable els següents conceptes:

- a) Els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern de l'edifici (radiadors, canonades, vàlvules, etc.).
- b) Els equips i accessoris que formin part d'una xarxa de canonades externa a l'edifici (canonades, colzes, vàlvules, etc.).
- c) Els estudis, projectes i memòries tècniques.

3.5. No seran subvencionables aquelles despeses que havent estat iniciades amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció, hagin incomplet els tràmits d'obtenció de la corresponent autorització quan aquesta sigui necessària.

3.6. No seran admeses aquelles factures que corresponguin a una despesa subvencionable adquirida mitjançant un contracte de lloguer o rènting.

3.7. Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit, el sol·licitant ha d'indicar si té activitat subjecta o no a aquest impost, o bé si està subjecta a la regla de prorrata i el percentatge corresponent. L'article 17 de l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions, indica que l'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si el beneficiari no és consumidor final i se'l pot deduir.

3.7. El/La beneficiari/ària ha de destinar els béns a la finalitat concreta de la subvenció durant un període mínim de 2 anys.

—4 Període d'execució

Les activitats o projectes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període comprès entre l'1 de gener de 2014 fins al 30 de juny de 2015.

—5 Beneficiaris/àries

5.1. Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que resideixin o realitzin qualsevol activitat econòmica sempre que les instal·lacions s'ubiquin dins de l'àmbit de l'espai protegit, i que reuneixin els requisits següents:

- a) En el cas de persones jurídiques, estar legalment constituïdes i inscrites en el registre corresponent.
- b) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant la Generalitat de Catalunya i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.
- c) No trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Divendres, 10 de gener de 2014

5.2. També podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que vulguin residir o iniciar qualsevol activitat econòmica dins de l'àmbit de l'espai protegit. En aquest darrer supòsit, la instal·lació de la caldera ha de ser una condició sine qua non per a iniciar l'activitat econòmica. A tal efecte s'haurà d'aportar una declaració jurada d'aquesta voluntat.

5.3. Resten excloses de l'atorgament de les presents subvencions aquelles persones físiques o jurídiques que en el moment de la sol·licitud de la subvenció tinguin una relació contractual amb la Gerència de Serveis d'Espais Naturals. Igualment quedaran excloses les sol·licituds que pretenguin destinar els beneficis de la subvenció a una finca de propietat de la Diputació de Barcelona.

5.4. El compliment d'aquests requisits s'acreditarà mitjançant l'aportació de la documentació que preveu la base 9 d'aquesta Ordre/Resolució.

—6 Import de les subvencions

6.1. Només es podrà concedir una subvenció per sol·licitant o explotació/immoble.

6.2. La subvenció no excedirà en cap cas del 50% del total de les despeses considerades com a subvencionables, tenint en compte que aquest 50% no excedirà el límit màxim de 8.000 EUR.

6.3. Amb la finalitat d'atendre el major nombre possible de sol·licituds es podran concedir subvencions per import inferior al màxim atorgable. Si els imports de subvenció quedessin reduïts de manera significativa, per raons de disponibilitat pressupostària, les sol·licituds amb menor puntuació podrien ser no ateses i en tot cas no es concediran subvencions per un import inferior a 700 EUR.

6.4. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

—7 Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

7.1. El pressupost màxim que es destinarà l'any 2014 per a l'atorgament de subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 100.000,00 EUR i anirà amb càrrec a l'orgànic 50402, funcional 173A0 i distribuïda amb caràcter estimatiu en el següents econòmics, 47900 import 30.000,00 EUR; 77000 import 70.000,00 EUR del pressupost de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals per a l'exercici de 2014.

7.2. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat i es condicionarà la concessió d'aquestes a l'existència de crèdit.

7.3. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

7.4. Aquests ajuts se sotmeten al Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE als ajuts de mínims. D'acord amb aquest Reglament, el total d'ajuts de mínims atorgats a una empresa no pot excedir de 200.000,00 EUR en un període de tres anys, amb independència de la forma de l'ajut o del seu objectiu.

—8 Sol·licituds

8.1. El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria i finalitzarà el 28 de febrer de 2014 inclòs. Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit.

8.2. Les sol·licituds s'han de presentar per escrit mitjançant l'emplenament del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat, en qualsevol dels registres oficials de la Diputació de Barcelona. Les sol·licituds també es poden presentar pels mitjans que preveuen l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 9, podran trobar-se a la pàgina web de la xarxa de parcs naturals: <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats> i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, C/Comte d'Urgell, 187, 3a planta, 08036 Barcelona, Telèfon 93 402 24 23.

Divendres, 10 de gener de 2014

8.3. Les sol·licituds enviades per correu certificat, dins del termini establert, s'anunciaran el mateix dia del seu enviament mitjançant telegrama o al Núm. de fax 93 402 29 26 d'aquesta Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

8.4. Només es podrà concedir una subvenció per sol·licitant, explotació i immoble.

8.5. La presentació de la sol·licitud de la subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

—9 Documentació

9.1. Per a la concessió de la subvenció caldrà adjuntar a la sol·licitud la documentació que es relaciona a continuació. No obstant això, no caldrà presentar aquella documentació que ja s'hagi lliurat en altres convocatòries de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que no hagi experimentat cap modificació. En aquest darrer supòsit, es farà constar en l'apartat 4 de la sol·licitud de subvenció.

Si la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, requeriria a la persona sol·licitant perquè els aporti en el termini de 15 dies.

9.2. Documentació administrativa:

9.2.1. Persones jurídiques:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Fotocòpia de l'Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licita.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).
- 7) Documents acreditatius de la inscripció de la persona jurídica en el registre corresponent.
- 8) Declaració jurada de la intenció d'iniciar activitat econòmica dins l'espai protegit del parc, en el cas que procedeixi.
- 9) Declaració jurada de no haver percebut ajudes que hagin excedit un límit màxim de 200.000,00 EUR durant un període de tres anys.
- 10) Còpia de la declaració censal d'alta d'activitat.

9.2.2. Persones físiques:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Dades bancàries del destinatari en imprès normalitzat (quan no s'hagin aportat amb anterioritat).
- 4) Certificat d'empadronament de la persona beneficiària de la subvenció.
- 5) En el cas de les persones físiques titulars d'activitats econòmiques, declaració censal simplificada per a persones físiques i còpia del document de confirmació de l'Administració a la comunicació d'obertura del centre de treball.

9.3. Documentació tècnica requerida:

9.3.1.a. Una memòria tècnica on hi figurin, com a mínim, les dades següents:

Divendres, 10 de gener de 2014

- a) Ubicació de la instal·lació.
- b) Tipologia de l'edifici que es preveu escalfar amb biomassa.
- c) Descripció tècnica bàsica de la instal·lació, on s'especifiquin les dades següents:
1. Potència tèrmica instal·lada amb biomassa (kWt).
 2. Capacitat d'emmagatzematge de biomassa (en litres o m³).
 3. Tipus de biomassa que es preveu utilitzar, indicant-hi el grau d'humitat previst (en % sobre base humida) i el poder calorífic inferior (en kWh/kg).
- d) Dades energètiques anuals de la instal·lació:
1. Consum anual previst amb biomassa, en tones/any i en kWh/any (calculat sobre el poder calorífic inferior del combustible).
 2. Producció energètica anual de calor previst per l'edifici (en kWh/any), indicant quina és la part que es preveu que provingui de la biomassa i quina d'altres possibles combustibles.
- 9.3.1.b. Per a instal·lacions d'estufes i llars de foc tancades inseribles, es presentarà un document que inclogui la descripció tècnica bàsica de l'element o equip (s'admeten catàlegs comercials que incloguin aquesta descripció tècnica bàsica).
- 9.3.2. Un pressupost de la instal·lació, realitzat per l'empresa o empreses subministradores, que inclogui un desglossament detallat segons els conceptes que especifiquen a l'apartat 3.3.
- 9.4. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.
- 9.5. Examinat el document de sol·licitud presentat en model normalitzat, si no compleix els requisits que estableix aquesta Resolució o bé li manca documentació exigida, o si s'escau, per la legislació específica aplicable, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni el defecte, modifiqui i millori els termes de la sol·licitud o presenti la documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia corresponent.
- 9.6. L'òrgan competent podrà demanar a la persona sol·licitant la modificació o millora voluntària dels termes del document de sol·licitud presentat en model normalitzat, i se'n deixarà constància en la tramitació del procediment.
- 10 Procediment de concessió
- 10.1. El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva.
- 10.2. La tramitació del procediment per a la concessió de les subvencions correspon a l'òrgan designat a la convocatòria.
- 11 Criteris de valoració i atorgament de subvencions
- 11.1. La proposta de resolució del procediment es basarà únicament en els criteris fixats en el present article. L'atorgament de subvenció es realitzarà segons les característiques de cadascuna de les instal·lacions, fent-se la seva valoració a partir de la suma de la puntuació obtinguda en els diferents criteris i aplicant un descompte inversament proporcional a la puntuació obtinguda.
- 11.2. Els criteris que es relacionen a continuació es valoraran cadascun amb un punt, essent els quatre punts la màxima puntuació possible:
- a) Instal·lació nova lligada al sistema de calefacció intern de l'edifici.
 - b) Instal·lació nova combinada amb una d'aprofitament d'energia solar tèrmica ja existent.
 - c) Instal·lació que aprofiti llenya o estella.

Divendres, 10 de gener de 2014

d) Instal·lació amb un rendiment igual o superior al 90%.

11.3. Per tal de calcular l'import de la subvenció, s'aplicarà la fórmula següent:

$PS = SS \times (1-C) (1-D) (1-E)$, en la que;

PS = Proposta de subvenció.

SS = Subvenció sol·licitada, segons els topalls màxims que figuren a les bases o el 50% del total de l'actuació.

C = (Valor 1) S'aplica quan la sol·licitud s'exclou per incompliment d'algun dels supòsits de les bases. Quan la columna "A" del full de càlcul és 1, proposta de subvenció és 0,00.

D = La valoració de les sol·licituds es farà considerant la suma de la puntuació obtinguda, aplicant un descompte inversament proporcional a aquesta: 4 punts, descompte 0%; 3 punts, descompte 5%; 2 punts, descompte 10%; un punt, descompte 15%, zero punts descompte del 20% (això suposa la consideració de diferents graus de prioritat en funció de l'actuació subvencionable i dels criteris objectius per a la concessió de subvencions que figuren a les bases).

E = coef. d'ajust. S'aplica un coeficient de correcció amb la finalitat d'ajustar la proposta d'atorgament a la quantitat pressupostària disponible.

—12 Òrgans competents per la instrucció i la proposta de concessió

12.1. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

12.2. La proposta de resolució del procediment serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5. de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona i que estarà format per les següents persones:

- Diputat adjunt d'Espais Naturals i Medi Ambient o persona en qui delegui.
- Un representant de la Presidència de la Corporació.
- Coordinador d'àmbit d'Espais Naturals o persona en qui delegui.
- Gerent de Serveis d'Espais Naturals.
- Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

12.3. Actuant com a president de l'òrgan col·legiat, el Diputat adjunt d'Espais Naturals i Medi Ambient o persona en qui delegui, i de secretària de l'òrgan col·legiat, la cap de l'Oficina Administrativa i de Suport Jurídic.

12.4. L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.

—13 Resolució

13.1. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució és el 30 de juny de 2014. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades per silenci administratiu i, en conseqüència, denegada la subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

13.2. S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

13.3. La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.4. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Divendres, 10 de gener de 2014

—14 Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

—15 Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció de forma tàcita si el/a beneficiari/ària no manifesta expressament les seves objeccions en el transcurs del període d'un mes des de la notificació d'atorgament de subvenció.

—16 Notificació

Un cop acordada la concessió de les subvencions aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb els requisits que preveuen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i els articles 56, 57 i 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

—17 Publicitat

Durant el mes següent de cada trimestre natural es publicaran les subvencions concedides amb indicació de la convocatòria, la partida pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, en els mitjans que es detallen a continuació, segons el seu import:

- Inferiors a 3.000 EUR en el taulell d'anuncis corporatiu o a la seu electrònica.
- Superiors a 3.000 EUR en el Butlletí Oficial de la Província.

—18 Justificació

18.1. Les subvencions concedides hauran de justificar-se com a màxim, el dia 30 de juny de 2015.

18.2. Les justificacions s'hauran de presentar mitjançant el model normalitzat a través de correu postal o presencialment a la Unitat de Gestió Econòmica i Pressupostària de la Gerència d'Espais Naturals (C/Comte d'Urgell, 187, 3a planta, 08036 Barcelona, Telèfon 93 402 24 23).

El model normalitzat està disponible a la pàgina web de la xarxa de parcs naturals: <http://parcs.diba.cat/web/informacio-administrativa/subvencions/particulars-entitats> i a l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, C/Comte d'Urgell, 187, 3a planta, 08036 Barcelona, Telèfon 93 402 24 23.

Les justificacions enviades per correu certificat, dins del termini establert, s'anunciaran el mateix dia del seu enviament mitjançant telegrama o al Núm. de fax 93 402 29 26 de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals.

18.3. Les subvencions s'hauran de justificar mitjançant compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, el qual haurà de tenir el següent contingut:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS.
- c) Relació d'ingressos rebuts, indicant l'obtenció d'altres ingressos o subvencions pel mateix concepte.

Divendres, 10 de gener de 2014

d) Declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social.

18.4. En la justificació de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

a) El pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció vincula al beneficiari/ària en els seus termes, si bé s'accepta la compensació entre les diferents partides que el componen.

b) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al doble de la subvenció concedida i haver executat el pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables. En cas que aquest pressupost superi el doble del topall màxim de subvenció es prendrà aquest últim com a referència.

c) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

d) Quan les actuacions o obres hagin estat executades pel propi sol·licitant, serà títol suficient per a poder percebre la subvenció atorgada, l'imprès normalitzat de realització de les mateixes i l'informe tècnic lliurat per l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals que acrediti que les actuacions han estat efectuades.

e) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, i si es demana de forma expressa, es procedirà a la seva còpia i compulsada als efectes de poder retornar-los al/la beneficiari/ària.

f) Per l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a l'acabament del període de justificació adjuntant-se a tal efecte el corresponent comprovant de pagament.

—19 Deficiències de la justificació

19.1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de corregir les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

19.3. En cas de no haver-se executat en la seva totalitat el pressupost a partir del qual s'ha calculat l'import de subvenció, es farà efectiva únicament la part proporcional. L'import de referència serà aquell que s'indiqui en el pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses totes aquelles partides que no siguin subvencionables, o el doble del topall màxim de subvenció, en cas que aquest pressupost el superi.

—20 Pagament

20.1. El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, fins al 30 de juny de 2014.

20.2. El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació, dins del termini establert, dels justificants que en ella s'exigeixen.

—21 Obligacions dels beneficiaris/àries

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

21.1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.

Divendres, 10 de gener de 2014

21.2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

21.3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

21.4. El/la beneficiari/ària haurà de comunicar a la Gerència de Serveis d'Espais Naturals l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat diferents de les indicades en la sol·licitud, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades estatals o internacionals. Aquesta comunicació pot comportar que l'òrgan concedent modifiqui l'import de la subvenció.

21.5. El pressupost total presentat amb la sol·licitud, excloses aquelles partides que no són subvencionables, és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses partides que l'integren. En el moment de la certificació es verificarà, mitjançant la comprovació dels amidaments, que s'ha executat el pressupost esmentat. En cas que aquest pressupost superi el doble del topall màxim de subvenció es prendrà aquest últim com a referència.

21.6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

21.7. Procedir al reintegrament dels imports percebuts en els supòsits esmentats en la base 25.

—22 Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

—23 Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

—24 Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

24.1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió les indicades a l'art. 62.1 de la Llei 30/1922, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com la carència o insuficiència de crèdit pressupostari. Igualment, són causes de anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, i en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'art.63 de la Llei 30/1992 esmentada.

24.2. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

24.3. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

24.4. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

—25 Obligats al reintegrament

25.1. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

25.2. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides,

Divendres, 10 de gener de 2014

adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

—26 Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona.

—27 Normativa aplicable

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de la Diputació de Barcelona, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demés legislació concordant."

Segon.- Aprovar la convocatòria d'aquestes subvencions, per un import màxim de 100.000,00 EUR, el contingut de la qual consta incorporat a les anteriors bases, i pel termini que en elles s'indica.

Tercer.- Aplicar una retenció de crèdit per un import de cent mil EUR (100.000,00 EUR), amb càrrec a l'orgànic 50402, funcional 173A0, distribuïda amb caràcter estimatiu en els següents econòmics del pressupost de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals per a l'exercici 2014, i condicionada a l'existència de crèdit hàbil i suficient:

47900: 30.000,00 EUR

77000: 70.000,00 EUR

Quart.- Publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* l'anunci de les presents bases reguladores i de la convocatòria, de conformitat amb allò que estableix l'article 14.3 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona i l'article 124.2 del ROAS.

Cinquè.- Fixar que el termini de presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i finalitzarà el 28 de febrer de 2014."

Segons consta a les Bases d'aquesta convocatòria, el termini per a la presentació de sol·licituds s'inicia l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i finalitza el 28 de febrer de 2014.

Barcelona, 8 de gener de 2014

La secretària delegada, Núria Marcet i Palau