
Dilluns, 13 de juny de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació

ANUNCI

La Diputació de Barcelona, mitjançant decret del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació de data 30 de maig de 2016, convoca procés selectiu per atorgar dues beques de col·laboració en l'àmbit de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals (B-10/16).

Les bases de la convocatòria són les que figuren com annex a aquest anunci i es troben exposades en el tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, c/ Minerva, 4 - Barcelona, podent-se consultar a la següent adreça d'internet: <http://www.diba.cat>.

Els interessats poden presentar la sol·licitud preferentment en suport electrònic o en paper en el termini de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

- En suport electrònic: es pot formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica a través del portal de tràmits de la ciutadania de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <http://www.seuelectronica.diba.cat> (apartat recursos humans).

- En paper: els interessats poden presentar la sol·licitud a les següents oficines de registre de Barcelona:

- Oficina de registre del recinte de l'Escola Industrial -edifici del Relotge-, carrer del comte d'Urgell, 187, (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores);

- Oficina de registre del carrer de Londres, 55, (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores);

- Registre General de la Diputació, rambla de Catalunya, 126, planta baixa, (de dilluns a dissabtes, de 9 a 14).

Annex.

CONVOCATÒRIA B-10/16.

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A L'ATORGAMENT DE DUES BEQUES DE COL·LABORACIÓ EN L'ÀMBIT DE L'OFICINA TÈCNICA DE PARCS NATURALS.

La Diputació de Barcelona és una entitat local de segon nivell, la qual a través de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, gestiona la Xarxa de Parcs Naturals d'acord amb les determinacions dels corresponents Plans Especials de protecció.

Així mateix, la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, està desenvolupant en els darrers 15 anys una política activa de foment de la gestió en finques de la seva propietat, ubicades en els espais naturals protegits sobre els que recau la seva responsabilitat de gestió. Amb aquesta intenció s'ha potenciat la redacció de plans tècnics de gestió forestal i l'execució dels mateixos amb la finalitat de donar compliment al que estableixen els corresponents plans especials: la protecció i conservació del medi físic, el paisatge, els sistemes naturals i la diversitat biològica, fent-les compatible, entre altres coses, amb l'explotació dels recursos forestals.

Atès que la planificació forestal requereix d'eines d'ajuda per a la presa de decisions i que en algunes ocasions es planteja, donat el caràcter pràctic de la ciència forestal, la resolució de noves situacions i reptes que obliguen a progressar en l'estudi i l'aplicació tècnica de nous coneixements, es considera adient poder-los compartir amb el món acadèmic i oferir als estudiants de final de grau o de màster d'enginyeria forestal l'oportunitat d'iniciar-se en la pràctica de la ciència forestal mitjançant beques a estudis o projectes vinculats als corresponents plans d'estudis.

La Diputació de Barcelona, tal com estableix el punt 1.1 de les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 10 de març de 2014), fomenta l'atorgament de beques de col·laboració per al perfeccionament docent dels beneficiaris a fi de completar la formació teòrica i pràctica dels estudiants i la preparació

Dilluns, 13 de juny de 2016

professional dels titulats universitaris, mitjançant la realització de tasques de suport a les activitats pròpies de la corporació i dels seus organismes públics, en l'àmbit de la formació, l'estudi i la recerca.

Sobre la base d'aquests objectius, l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Gerència de Serveis d'Espais Naturals convoca l'atorgament de dues beques a estudiants de final de grau o de màster d'enginyeria forestal que realitzin el seu estudi/projecte en l'àmbit dels parcs que gestiona l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

Les beques volen proporcionar una millor formació als alumnes oferint la possibilitat de realitzar estudis o projectes vinculats a la seva formació universitària en l'exercici pràctic de l'enginyeria forestal i en concret en les matèries següents:

- Modelització forestal.
- Ordenació forestal.
- Silvicultura.

La persona responsable del seguiment d'aquestes beques serà el Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals de la Diputació de Barcelona.

1.- Requisits genèrics que els aspirants han de complir.

Com a requisit general, no es poden presentar a aquest procediment aquelles persones que hagin estat beneficiàries d'una beca de col·laboració en altres serveis de la Diputació de Barcelona els anys anteriors.

Requisits:

- Ser estudiant de final de grau o màster d'enginyeria forestal.

La redacció dels projectes de final de grau o de màster d'enginyeria forestal es podrà fer en català, castellà o anglès.

2.- Mèrits.

Es valorarà de manera especial:

- Expedient acadèmic.
- Formació complementària en l'àmbit de la silvicultura, modelització i ordenació forestal.
- Estudis, treballs i publicacions en relació amb l'àmbit de les beques.
- Coneixements informàtics dels programaris: Sistemes d'Informació Geogràfica, Visual Basic, paquet estadístic SAS o similars.
- Altres que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites.

3.- Contingut i termini de presentació de les sol·licituds.

Els interessats poden presentar la sol·licitud preferentment en suport electrònic o en paper en el termini comprès entre l'endemà de la data d'aquesta convocatòria i fins a 10 dies naturals comptadors a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

- En suport electrònic: es pot formalitzar la sol·licitud de forma telemàtica a través del portal de tràmits de la ciutadania de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona: <http://www.seuelectronica.diba.cat> (apartat recursos humans).

- En paper: els interessats poden presentar la sol·licitud a les següents oficines de registre de Barcelona:

- Oficina de registre del recinte de l'Escola Industrial -edifici del Relotge-, carrer del comte d'Urgell, 187, (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores);

- Oficina de registre del carrer de Londres, 55, (de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores);

- Registre General de la Diputació, rambla de Catalunya, 126, planta baixa, (de dilluns a dissabtes, de 9 a 14).

Dilluns, 13 de juny de 2016

o bé trametre-la per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (en endavant, "Llei 30/1992"), i a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

El model normalitzat de sol·licitud es facilitarà a les oficines de registre ja esmentades, o bé es pot trobar en la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

La sol·licitud, tant en paper com suport electrònic, ha d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Currículum vitae, que inclourà el certificat de l'expedient acadèmic acreditatiu de les qualificacions obtingudes en totes i cadascuna de les assignatures cursades, així com una relació d'estudis, treballs i col·laboracions relacionats amb l'especialitat de les beques convocades;
- DNI/NIE/passaport;
- Resguard de la matrícula corresponent al nivell sol·licitat;
- Documentació acreditativa del compliment dels mèrits al·legats tenint en compte la relació establerta en l'apartat 2 d'aquesta convocatòria. Tots aquells mèrits que s'hagin al·legat hauran d'estar correctament acreditats en el moment de la presentació de la sol·licitud. En cas contrari, no es tindran en compte en la fase de selecció.

Informació addicional sobre l'acreditació dels mèrits contemplats a l'apartat 2:

- Per tal d'acreditar estudis, treballs i publicacions en relació a l'àmbit de les beques es podran acceptar, entre d'altres, publicacions físiques/electròniques editades que acreditin clarament l'autoria.

Els aspirants que optin per presentar la sol·licitud per via telemàtica disposaran de 4 MB de capacitat per adjuntar la documentació. Es recomana escanejar els documents en blanc i negre i amb una resolució de 200x200 punts per polzada.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits que assenyalava l'article 70 de la Llei 30/1992 i els exigits específicament en aquesta convocatòria, es requerirà l'interessat perquè, en un termini màxim de 10 dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, s'entendrà que ha desistit de la seva sol·licitud.

La persona que resulti beneficiària de la beca haurà d'aportar els documents originals o fotocòpies compulsades dels títols i mèrits acreditats quan els hi sigui requerit pel servei gestor de les beques.

4.- Valoració de les sol·licituds.

Tots els aspirants que reuneixin i hagin acreditat la totalitat dels requisits exposats a l'apartat 1 passaran a la fase de selecció.

La proposta de resolució es basarà en els punts 1 i 2 d'aquest apartat. Així, la proposta de puntuació final (0 a 150 punts) de cada aspirant consistirà en el sumatori del total de punts obtinguts a partir de la valoració dels mèrits (0 a 100) i els obtinguts en l'entrevista (0 a 50 punts).

4.1.- Valoració de mèrits: consistirà en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem següent i sempre sobre la documentació acreditativa aportada pels aspirants.

A. Expedient acadèmic. Puntuació: fins a un màxim de 40 punts.

B. Estudis, treballs o col·laboracions relacionades amb l'especialitat de les beques. Puntuació: fins a un màxim de 20 punts.

C. Formació complementària en l'àmbit de la silvicultura, modelització i ordenació forestal. Puntuació: fins a un màxim de 15 punts.

D. Coneixements informàtics dels programaris: Sistemes d'Informació Geogràfica, Visual Basic, paquet estadístic SAS o similars. Puntuació: fins a un màxim de 15 punts.

Dilluns, 13 de juny de 2016

E. Altres que el candidat estimi que poden aportar un valor afegit al desenvolupament de les activitats descrites.
Puntuació: fins a un màxim de 10 punts.

4.2.- Entrevista: en funció de la puntuació obtinguda en la valoració de mèrits, i a criteri de l'òrgan tècnic de valoració, es convocarà els aspirants a una entrevista personal, la qual consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan tècnic de valoració sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, podent-se demanar comprovacions de caràcter pràctic per conèixer amb més concreció la vàlua, capacitat real i l'adequació de l'aspirant al lloc a proveir. La puntuació de l'entrevista i/o prova pràctica no podrà ultrapassar els 50 punts.

5.- Altres aspectes.

Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans (carrer de Minerva, 4 - Barcelona), i, a més, es podran consultar a l'adreça d'Internet <https://www.diba.cat>.

En el supòsit de consultes fetes per Internet, i per garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, que són resultat de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la referència per a cada aspirant, a l'efecte d'informar-se de les qualificacions i valoracions obtingudes serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres de la corporació per participar en la convocatòria.

Per impugnar aquesta convocatòria i les bases reguladores d'aquest procés selectiu s'ha d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant la presidenta de la Diputació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan tècnic de valoració no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

6.- Dotació econòmica i durada de la beca.

La dotació econòmica total serà de mil cent cinquanta-sis EUR (1.156.- EUR), que es repartirà en dues beques de cinquanta setanta-vuit EUR (578,- EUR) cadascuna.

Cadascuna de les beques es farà efectiva en dos pagaments. Un primer per un import del 30% (173,40 EUR) una vegada la universitat corresponent hagi acceptat formalment la proposta d'estudi/projecte feta pels corresponents beneficiaris. El darrer pagament corresponent al 70% restant (404,60 EUR) es farà quan el beneficiari hagi fet el lliurament oficial de l'estudi/projecte.

La durada de la beca és d'1 mes, amb una dedicació de 25 hores setmanals. L'inici de la prestació es preveu sigui efectiva en el mes de juny de 2016.

La despesa esmentada s'imputarà a l'aplicació pressupostària G/14100/92010/48100 del pressupost de despeses de la Diputació de Barcelona vigent per a l'exercici 2016.

7.- Òrgans competents per instruir el procediment.

L'òrgan responsable d'instruir el procediment per atorgar la beca prevista en la present convocatòria específica és la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.

La proposta de resolució del procediment serà elaborada per un òrgan tècnic de valoració, format pels vocals que s'indiquen tot seguit:

Dilluns, 13 de juny de 2016

- El Cap de l'Oficina Tècnica de Parcs Naturals, o persona que el substitueixi;
- El Director de Programa de Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis Forestals, o persona que el substitueixi;
- La cap de l'Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació o persona que la substitueixi, que actuarà com a secretària.

L'òrgan tècnic de valoració podrà disposar que s'incorporin assessors especialistes a les seves tasques.

A la vista dels resultats, l'òrgan tècnic de valoració emetrà un informe valoratiu i la proposta d'adjudicació.

8.- Termini de resolució i publicitat.

L'òrgan competent per aprovar la proposta d'adjudicació de l'ajut emetrà la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos des de la data final de presentació de sol·licituds.

La resolució es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i a la seu electrònica corporativa.

9.- Normativa reguladora.

En tot allò que no prevegi aquesta convocatòria, serà d'aplicació:

- Les bases generals per a la convocatòria i atorgament de beques de col·laboració a desenvolupar en l'àmbit de la Diputació de Barcelona i dels seus organismes públics (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 10 de març de 2014).
- El capítol I del títol III del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- El RD 1493/2011, regulador de les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1.9.2011 (RCL 011/1518, 1808), sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social.

10.- Informació addicional:

Àrea de Territori i Sostenibilitat.
Gerència de Serveis d'Espais Naturals.

Oficina Tècnica de Parcs Naturals:
Recinte de l'Escola Industrial, c/ Comte d'Urgell, 187 – Barcelona. Edifici del Rellotge, 1a. planta.
Tel. 93 404 26 14.
e-mail: ot.parcns@diba.cat.

Àrea de Presidència.

Direcció dels Serveis de Recursos Humans.
Oficina d'Accés i Gestió de la Contractació.
C/ Minerva, 4, 1a. planta – 08006 Barcelona.
Tel. 93 404 92 71.
e-mail: o.agcontrac@diba.cat.
Web: diba.cat/web/seleccio/

Barcelona, 9 de juny de 2016
La directora dels Serveis de Recursos Humans, Lola Miró Folgado